



Boletín Oficial

DE LA PROVINCIA DE ALMERÍA

Número: 90

Miércoles, 14 de mayo de 2025

Depósito Legal AL-1-1958
EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALMERÍA
Navarro Rodrigo, 17 - 04071 ALMERÍA - Tlf.: 950 211 130
correo-e: bop@dipalme.org - web:www.bop.almeria.es

Boletín Oficial de la Provincia de Almería. Edición Oficial en formato electrónico de conformidad con el art. 6 de su Reglamento de Gestión (publicado en B.O.P. nº 240 de 16/12/2009). Firmado de conformidad con el art. 13 del Reglamento Regulador de la Administración Electrónica de la Diputación de Almería (B.O.P. nº 57 de 24/03/2009)

SUMARIO

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Pág.

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALMERÍA

AREA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURA, VERTEBRACIÓN DEL TERRITORIO Y AGUA

001309-25 APROBACIÓN PROVISIONAL PROYECTO OBRA 24PG2025 "OBRAS DE EMERGENCIA DE ESTABILIZACIÓN DE TALUD EN LA C.P. AL-8105, P.K. 6, EN EL T.M. DE CUEVAS DEL ALMANZORA" RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA 6 DE MAYO DE 2025

2

AREA DE RECURSOS HUMANOS

001343-25 BASES DE CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN COMO FUNCIONARIO Y MEDIANTE CONCURSO OPOSICIÓN DE UNA PLAZA DE AUXILIAR DE PROTECCIÓN CIVIL

3

AYUNTAMIENTO DE ALMERÍA

AREA DE FUNCIÓN PÚBLICA Y SEGURIDAD CIUDADANA

001354-25 BASES DE CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN COMO FUNCIONARIOS/AS Y MEDIANTE OPOSICIÓN DE 19 PLAZAS DE POLICÍA LOCAL

5

AYUNTAMIENTO DE BENAHADUX

001228-25 NOMBRAMIENTO COMO FUNCIONARIA A D^a CAROLINA VIDAL MARTÍNEZ EN PLAZA DE ADMINISTRATIVA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

19

AYUNTAMIENTO DE CANTORIA

001356-25 OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO PARA EL AÑO 2025

20

AYUNTAMIENTO DE GERGA

001339-25 DELEGACIÓN DE FUNCIONES DE ALCADÍA EN DOÑA VANESA JEREZ CONTRERAS PRIMERA TENIENTE DE ALCALDE

21

AYUNTAMIENTO DE PARTALOA

001338-25 OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO

22

001342-25 PLANTILLA DE PERSONAL EJERCICIO 2025

23

AYUNTAMIENTO DE PULPI

001334-25 RELACIÓN PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS Y DESIGNACIÓN DE TRIBUNAL EN PROCESO PARA LA PROVISIÓN MEDIANTE OPOSICIÓN DE DOS PLAZAS DE POLICÍA LOCAL

24

001380-25 APROBACIÓN INICIAL DEL EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NÚM. 005/2025

26

AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR

001351-25 RELACIÓN PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS, DESIGNACIÓN DE TRIBUNAL Y FECHA DE CELEBRACIÓN EN PROCESO PARA LA PROVISIÓN COMO FUNCIONARIOS/AS Y MEDIANTE OPOSICIÓN DE DOS PLAZAS DE ARQUITECTO/A

27

001352-25 RELACIÓN PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS, DESIGNACIÓN DE TRIBUNAL Y FECHA DE CELEBRACIÓN EN PROCESO PARA LA PROVISIÓN COMO FUNCIONARIOS MEDIANTE OPOSICIÓN DE CUATRO PLAZAS DE POLICÍA LOCAL

29

001376-25 APROBACIÓN DEFINITIVA DE OPERACIÓN DE ENDEUDAMIENTO (PRESTAMO) PRESUPUESTO 2025

34

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO

DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA, Y TRABAJO AUTÓNOMO EN ALMERÍA

001226-25 CALENDARIO LABORAL PARA 2025 DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

35

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERIA DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

DELEGACIÓN TERRITORIAL DE ECONOMÍA, HACIENDA, FONDOS EUROPEOS Y DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

001281-25 RESOLUCIÓN DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA Y DE CONSTRUCCIÓN DE PROYECTO DE INSTALACIÓN DE GENERACIÓN ELÉCTRICA FOTOVOLTAICA Y SU INFRAESTRUCTURA DE EVACUACIÓN EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE GÁDOR Y BENAHADUX. LAT 6839

37

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1309/25

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALMERÍA
AREA DE FOMENTO, INFRAESTRUCTURA, VERTEBRACIÓN DEL TERRITORIO Y AGUA

ANUNCIO

Por Resolución de Presidencia de la Excma. Diputación Provincial, en sesión celebrada el día 6 de Mayo de 2025, ha/n quedado aprobado/s, provisionalmente, el/los proyecto/s que constituye/n la definición del objeto del contrato.

REF.	DENOMINACION	IMPORTE
24PG2025	Obras de emergencia de estabilización de Talud en la C.P. AL-8105, P.K. 6, en el T.M. de Cuevas del Almanzora.	98.500,00

<https://ov.dipalme.org/verifirma/code/e08WpaQHluOxXdK0mfdH7w%3D%3D>

En cumplimiento con lo establecido en el art. 93 del RD.Leg. 781/1986, de 18 de abril, se somete a información pública dicho documento, por un plazo de VEINTE (20) días hábiles, contados desde el siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

El proyecto se considerará aprobado definitivamente si dentro del citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones al contenido del mismo.

En Almería, a 7 de mayo de 2025.

EL DIPUTADO DELEGADO DE ÁREA, Antonio Jesús Rodríguez Segura.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1343/25

**DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALMERÍA
AREA DE RECURSOS HUMANOS****A N U N C I O**

CONVOCATORIA DE CONCURSO-OPOSICIÓN PARA LA PROVISIÓN, EN PROPIEDAD, DE UNA PLAZA DE AUXILIAR DE PROTECCIÓN CIVIL DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALMERÍA.

Las bases generales por las que se regirá el proceso selectivo convocado son las publicadas en el BOP núm. 10, de 16 de enero de 2025.

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de Concurso-Oposición para la provisión, en propiedad de:

	PLANTILLA DE FUNCIONARIOS	
Nº plazas	ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL	
	SUBESCALA SERVICIOS ESPECIALES	
	CLASE PLAZAS DE COMETIDOS ESPECIALES	
1	Auxiliar de protección civil	Oferta Empleo 2023

2.- CONDICIONES GENERALES DE CAPACIDAD QUE HABRÁN DE REUNIR TODOS LOS ASPIRANTES.

Requisitos Generales: Los establecidos en la base 2 de las bases generales.

Requisitos Específicos: Estar en posesión de los títulos que se indican o en condiciones de obtenerlo/s en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

Titulación Académica	Graduado en ESO o equivalente
Otros requisitos	Carné de conducir B
Tasa	8 euros

3.- SOLICITUD, PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Establecido en las bases 3 y 4 de las BASES GENERALES. Se presentarán a través de la aplicación **SELECCION@**, en el plazo de **20 días hábiles** a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación del anuncio de esta convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

4. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE LOS ASPIRANTES.

4. 1 Fase de concurso: Se aplicará el baremo de méritos recogido en la Base 5.A de las Bases Generales, correspondiente al **Subgrupo C2**.

Las materias de las actividades formativas que se valorarán en la fase de concurso serán las relacionadas con el temario de la convocatoria, con las funciones que tienen los puestos de trabajo a desempeñar mediante las plazas convocadas y las relacionadas con el ejercicio de la profesión de **auxiliar de protección civil**.

4.2. Fase de Oposición: La fase de oposición constará de dos ejercicios, que tendrán carácter obligatorio:

1º Ejercicio Teórico	Duración máx.: Será determinado por el Tribunal	Consistirá en la realización por escrito, de un cuestionario sobre el conjunto del programa. El número de preguntas será determinado por el Tribunal. Deberá garantizarse el anonimato de los/as aspirantes para la corrección del ejercicio.
2º Ejercicio Práctico	Duración máx.: Será determinado por el Tribunal	Consistirá en la realización de los trabajos o supuestos determinados por el Tribunal, que sean concernientes a la función correspondiente a la plaza de auxiliar de protección civil y que pongan de manifiesto las aptitudes y capacidad profesional del/los/as aspirante/s. Deberá garantizarse, siempre que sea posible, el anonimato de los/as aspirantes para la corrección del ejercicio.

5.- CALENDARIO DE LAS PRUEBAS Y ORDEN DE ACTUACIÓN.

La primera reunión del tribunal no se celebrará antes de la primera quincena de junio de 2025.

Según el sorteo público celebrado el día 29 de abril de 2025, en el Palacio Provincial, en cumplimiento de lo dispuesto por el art. 17 del Real Decreto 364/95, de 10 de marzo, el orden de actuación de los aspirantes se iniciará por la letra **"T"** del primer apellido.

PROGRAMA AUXILIAR DE PROTECCIÓN CIVIL

BLOQUE I. (Bloque común Subgrupo C2, 4 temas, publicado en BOP núm. 10, 16 enero 2025)

BLOQUE II

TEMA 1. Protección Civil: Concepto, fundamentos y funciones de la Protección Civil.

TEMA 2. La Ley 17/2015, de 9 julio, del Sistema Nacional de Protección Civil.

TEMA 3. El Real Decreto 524/2023, de 20 de junio, por el que se aprueba la Norma Básica de Protección Civil.

TEMA 4. La Ley 2/2002, de 11 de noviembre de Gestión de Emergencias en Andalucía.

TEMA 5. Plan Territorial de Emergencias de Andalucía: Objetivos y Marco de Planificación. Estructura. Operatividad.

TEMA 6. El Sistema Local de Protección Civil en los municipios de la Comunidad Autónoma de Andalucía: El Decreto 197/2024, de 3 de septiembre.

TEMA 7. Pautas Generales e Intervención en Dispositivos Preventivos del Voluntariado de Protección Civil.

TEMA 8. Protección Civil de la Diputación de Almería: Servicios. Objeto. Estructura.

BLOQUE III

TEMA 1. El Reglamento de la Agrupación de Voluntariado de Protección Civil de la Diputación de Almería.

TEMA 2. La Autoprotección: Concepto. Tipologías. Medidas de autoprotección frente a situaciones de grave riesgo.

TEMA 3. Los Riesgos: Naturales.

TEMA 4. Los Riesgos: Tecnológicos. Antrópicos.

TEMA 5. El Fuego: Química del fuego. Métodos de extinción. Agentes extintores.

TEMA 6. Los Centros de Gestión de Emergencias: Clasificación. Áreas.

TEMA 7. La Gestión de Grandes Emergencias en Andalucía: El Centro de Coordinación Operativa. El Puesto de Mando Avanzado.

TEMA 8. Resucitación cardiopulmonar instrumental y desfibrilación externa semiautomática.

En Almería, a 30 de abril de 2025.

LA DIPUTADA DELEGADA DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, María del Mar López Asensio.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1354/25

AYUNTAMIENTO DE ALMERÍA AREA DE FUNCIÓN PÚBLICA Y SEGURIDAD CIUDADANA

ANUNCIO

Referencia: 2025/8830Q

BASES PARA LA PROVISIÓN, COMO PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA, DE 19 PLAZAS DE POLICÍA LOCAL VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALMERÍA, 16 DE ELLAS POR TURNO LIBRE Y 3 POR TURNO DE MOVILIDAD, CORRESPONDIENTES A LAS OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO 2022, 2023 Y 2024, DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALMERÍA.

B A S E S

1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA

1.1.- Es objeto de la presente convocatoria la provisión, como personal funcionario de carrera, de 19 plazas vacantes en la plantilla de personal funcionario de este Ayuntamiento, 5 de ellas pertenecientes a la Oferta de Empleo Público del Ayuntamiento de Almería para el año 2022, publicada en el BOP de Almería nº 140, de 22 de julio de 2022, 10 de ellas pertenecientes a la Oferta de empleo Público del Ayuntamiento de Almería para el año 2023, publicada en el BOP nº 35, de 21 de febrero de 2023 y 4 más incluidas en la Oferta de Empleo Público del Ayuntamiento de Almería para el año 2024, publicada en el BOP nº 202, de 27 de octubre de 2024, pertenecientes todas ellas a la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, Escala básica, **Clase Policía Local, 16 de ellas mediante turno libre**, a través del procedimiento de selección de oposición, **y 3 mediante turno de movilidad sin ascenso**, a través del procedimiento de selección de concurso de méritos.

1.2.- Las plazas citadas adscritas a la Escala Básica, conforme determina el art. 23 .1 c) de la Ley 6/2023, de 7 de julio, de Policías Locales de Andalucía, se encuadran en el Grupo C/Subgrupo C1, de acuerdo con la disposición transitoria tercera 2 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, siendo las retribuciones del puesto de Policía Local conforme a la vigente la Relación de Puestos de Trabajo de este Ayuntamiento.

1.3.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 29 de la Ley 6/2023, de 7 de julio, de Policías Locales de Andalucía, los integrantes de los cuerpos de la Policía Local estarán sometidos al mismo régimen de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas, regulado en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

1.4.- No se admitirá la participación de una misma persona aspirante en el turno de movilidad y el turno libre.

1.5.- Si no se cubrieran las plazas convocadas por el turno de movilidad, por falta de solicitantes o porque fuesen declaradas desiertas, estas se acumularían al turno libre.

1.6.- Las presentes bases han sido aprobadas por Resolución de la Concejala-Delegada de Organización y Función Pública de fecha 8 de mayo de 2025.

2.- LEGISLACIÓN APLICABLE

2.1.- Las presentes Bases se regirán por lo dispuesto en la Ley 6/2023, de 7 de julio, de Policías Locales de Andalucía, Decreto 201/2003, de 8 de julio, de ingreso, promoción interna, movilidad y formación de los funcionarios de los Cuerpos de la Policía Local, Decreto 66/2008, de 26 de febrero, por el que se modifica el Decreto 201/2003, de 8 de julio, de ingreso, promoción interna, movilidad y formación de los funcionarios de los Cuerpos de la Policía Local, Orden de 22 de diciembre de 2003, por la que se establecen las pruebas selectivas, los temarios y el baremo de méritos para el ingreso, la promoción interna y la movilidad a las distintas categorías de los Cuerpos de la Policía Local, Orden 31 de marzo de 2008, por la que se modifica la Orden de 22 de diciembre de 2003, por la que se establecen las pruebas selectivas, los temarios y el baremo de méritos para el ingreso, la promoción interna y la movilidad a las distintas categorías de los Cuerpos de la Policía Local y la Orden de 30 de noviembre de 2020, por la que se modifica el Anexo III de la Orden de la Consejería de Gobernación de 22 de diciembre de 2003, por la que se establecen las pruebas selectivas, los temarios y el baremo de méritos para el ingreso, la promoción interna y la movilidad a las distintas categorías de los cuerpos de la Policía Local, y en lo no previsto en la citada legislación, les será de aplicación la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local, Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, Decreto 2/2002, de 9 de enero, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso, promoción interna, provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios de la Administración General de la Junta de Andalucía, en su redacción vigente, Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración general del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración general del Estado, y Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el

procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local, así como las bases generales para la provisión de plazas vacantes, como funcionarios de carrera, en la plantilla de personal funcionario del Ayuntamiento de Almería, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería nº 57, de 24 de marzo de 2017, de conformidad y según lo establecido en el Reglamento de provisión de puestos de trabajo y movilidad, ingreso y promoción interna del personal al servicio del Ayuntamiento de Almería, aprobado por Acuerdo del Pleno de fecha 6/5/2002 y publicado en el BOP nº 160 de fecha 22/8/2002.

3.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES

3.1.- TURNO LIBRE

Para participar en el proceso selectivo de oposición por turno libre, las personas aspirantes deberán reunir, antes de que termine el último día de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

- a) Nacionalidad española.
- b) Tener dieciocho años de edad y no haber cumplido la edad de jubilación forzosa.
- c) Estatura mínima de 1,65 metros los hombres y 1,60 metros las mujeres. Estarán exentos del requisito de la estatura aquellas personas aspirantes que sean funcionarios/as de carrera de algún Cuerpo de la Policía Local de Andalucía.
- d) Compromiso de portar armas y utilizarlas cuando legalmente sea preceptivo.
- e) Estar en posesión del título de Bachiller, Técnico o equivalente.

En caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, se deberá presentar la titulación y el documento acreditativo de la homologación oficial del mismo y, en su caso, traducción jurada.

En el caso de equivalencia, la misma deberá de ser reconocida como tal por la administración competente en cada caso concreto y debidamente acreditada en tal sentido por el aspirante.

f) No haber sido condenado por delito doloso, ni separado del servicio del Estado, de la Administración Autónoma, Local o Institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

No obstante será aplicable el beneficio de la rehabilitación, de acuerdo con las normas penales y administrativas, si el interesado lo justifica

- g) Estar en posesión de los permisos de conducción de las clases A2 y B.
- h) Compromiso de conducir vehículos policiales, en concordancia con el apartado anterior.
- i) Capacidad funcional para realizar la actividad de Policía Local, de acuerdo con lo establecido en el cuadro de exclusiones médicas recogido en las presentes bases para la prueba examen médico.
- j) Acreditar, en el caso de haber obtenido con anterioridad una plaza por el turno libre, haber prestado servicio en el municipio en que se obtuvo durante al menos cinco años.

Estos requisitos deberán acreditarse documentalmente antes de realizar el curso de ingreso en la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía o Escuelas de Policía de las Corporaciones Locales, salvo el de estatura, que lo será en la prueba de examen médico.

3.2.- TURNO DE MOVILIDAD

Para participar en el proceso selectivo por el sistema de movilidad sin ascenso, las personas aspirantes han de hallarse en la situación administrativa de servicio activo en la categoría de policía de otro cuerpo de la Policía Local de Andalucía, presentar declaración responsable de no haber obtenido plaza en otra convocatoria por el sistema de movilidad en los últimos cinco años, desde la fecha de la toma de posesión de la plaza, o bien, desde la fecha de finalización del plazo de toma de posesión, en el caso de que no hubiesen tomado posesión por circunstancias imputables únicamente a ellos, y deberán reunir, antes de que termine el último día de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

- a) Hallarse en la situación de servicio activo en la categoría de policía o en una situación administrativa en la que, conforme a la legislación básica en materia de función pública, se ostente el derecho a participar en convocatorias por movilidad.
- b) Tener una antigüedad de cinco años como personal funcionario de carrera en la categoría de policía. A estos efectos, se computará el tiempo en el que se haya permanecido en la situación de segunda actividad por causa de embarazo o riesgo durante la lactancia natural.
- c) No hallarse en la situación administrativa de segunda actividad, a excepción de la causa de embarazo o riesgo durante la lactancia natural.
- d) Acreditar, en el caso de haber obtenido con anterioridad una plaza por el sistema de acceso de movilidad o por el turno libre, haber prestado servicio en el municipio en que se obtuvo durante al menos cinco años.
- e) Estar en posesión del título académico o equivalente exigido para el acceso al correspondiente subgrupo en el que esté clasificada la categoría a la que se aspira a acceder, de acuerdo con la legislación básica estatal en materia de función pública.
- f) Estar en posesión de los permisos de conducción exigidos para el ingreso y prestar el compromiso de conducir vehículos policiales.

La acreditación documental de estos requisitos tendrá lugar en el momento de presentación de la solicitud de participación en el proceso selectivo, mediante certificado expedido por el Secretario/a del Ayuntamiento de origen.

4.- APERTURA DE PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTOS Y PAGO DE LA TASA

4.1.- Quienes deseen tomar parte en la convocatoria deberán presentar su solicitud, dirigida a la Excm. Sra. Alcaldesa, en el registro electrónico accediendo a través del enlace: <https://sede.aytoalmeria.es/> o por los medios previstos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4.2.- Las solicitudes que se cursen a través de las oficinas de Correos, deberán presentarse en sobre abierto, para que el funcionario correspondiente pueda estampar en ellas el sello de fechas antes de certificarlas.

4.3.- Las personas aspirantes manifestarán en sus solicitudes que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en las presentes bases.

4.4.- No se tendrán en cuenta los méritos presentados y obtenidos una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

4.5.- La presentación de solicitudes tendrá lugar en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, acompañadas de fotocopias simples del D.N.I, de la titulación requerida de acceso y de cuantos documentos estime conveniente aportar para la valoración de los méritos que se aleguen conforme al baremo de la convocatoria, así como resguardo acreditativo de haber satisfecho el importe de los derechos de examen.

4.6.- Las personas aspirantes podrán subsanar la omisión en su solicitud de los requisitos recogidos en el art. 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No podrán subsanar la solicitud en los supuestos siguientes: concurrencia a sistemas selectivos diferentes de los de las plazas convocadas, no hacer constar que reúnen los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria, presentación de la solicitud de forma extemporánea, falta de pago de los derechos de examen o pago parcial, así como omisión de cualquier otro dato o requisito diferente de los relacionados en el art. 66 de la referida Ley 39/2015.

PAGO DE LA TASA:

4.7.- Los derechos de examen ascienden, en función del Grupo de clasificación de la plaza a la que opta y de acuerdo con lo establecido en el art. 6 de la Ordenanza Fiscal nº 14 de este Ayuntamiento, Reguladora de la tasa por expedición de documentos administrativos, a la cantidad de: 34€

4.8.- Para efectuar el pago deberá ser utilizado el impreso de autoliquidación que podrá obtener en la Oficina Virtual Tributaria dentro de la web municipal www.almeriaciudad.es, o mediante el siguiente enlace:

<https://aytoalmeria.tributoslocales.es/040137/AALMERIA/tasas> (seleccionando la opción documentos administrativos EP.1 y la tarifa correspondiente).

Una vez obtenido el impreso de autoliquidación, el importe podrá ser abonado:

- (opción 1): por ingreso en metálico en cualquiera de los bancos o cajas autorizados por el Órgano de Gestión Tributaria, indicados en la autoliquidación generada.

- (opción 2): abono directo mediante tarjeta bancaria desde la propia sede electrónica.

4.9.- Para la acreditación del pago, la persona aspirante deberá aportar junto con su solicitud la autoliquidación, con el sello correspondiente de pago contabilizado, estampado por la entidad bancaria colaboradora o con el NRC (número de referencia completo) que acredite haber realizado el servicio de pago telemático, que, en cualquiera de los casos, deberá demostrar el pago de la tasa dentro del plazo establecido para la presentación de solicitudes. En el caso de no quedar así acreditado, esto determinará la exclusión de la persona aspirante del proceso selectivo.

4.10.- En ningún caso, la mera presentación de la acreditación del pago de la tasa supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud de participación.

5.- ADMISIÓN DE PERSONAS ASPIRANTES

5.1.- Expirado el plazo de presentación de solicitudes, la Delegación de Área que tenga atribuida la gestión de personal dictará resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos y las causas de exclusión. En dicha resolución, que deberá publicarse en el Tablón de Edictos de la Corporación, la página web www.almeriaciudad.es y, en extracto, en el Boletín Oficial de la Provincia, se concederá un plazo de 10 días hábiles para subsanación y se determinará el lugar, fecha y hora de comienzo de los ejercicios, así como la composición del Tribunal Calificador.

Transcurrido el plazo señalado en el apartado anterior, en caso de no haber reclamaciones, la lista provisional se considerará como definitiva. Si las hubiera, serán aceptadas o rechazadas por Resolución de la Delegación que tenga atribuida la gestión de Personal, en la que se declarará aprobada la lista definitiva de admitidos o excluidos, que será publicada en la forma indicada en el apartado anterior.

6.- TRIBUNAL CALIFICADOR

6.1.- El Tribunal Calificador estará constituido por un Presidente/a, con voz y voto, cuatro Vocales, con voz y voto, y un Secretario/a, con voz y sin voto.

6.2.- Los integrantes del Tribunal deberán poseer titulación o especialización de igual o superior nivel de titulación a la exigida para el ingreso en las plazas convocadas.

6.3.- Actuarán a título individual, no pudiendo hacerlo en representación o por cuenta de nadie y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros y se tenderá, asimismo, a la paridad entre mujer y hombre.

6.4.- El personal de elección o designación política, los funcionarios interinos y el personal eventual, no podrán formar parte de los órganos de selección.

6.5.- Junto a los titulares se nombrarán suplentes, en igual número y con los mismos requisitos.

6.6.- El Tribunal podrá contar, para todas o algunas de las pruebas, con la colaboración de asesores técnicos, con voz y sin voto, los cuales deberán limitarse al ejercicio de su especialidad técnica.

6.7.- El Tribunal no podrá constituirse ni actuar válidamente sin la concurrencia del Presidente/a, dos Vocales y el Secretario/a. Le corresponderá dilucidar las cuestiones planteadas durante el desarrollo del proceso selectivo, velar por el buen desarrollo del mismo, calificar las pruebas establecidas y aplicar los baremos correspondientes.

6.8.- Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir cuando concurran las circunstancias previstas en el art. 23 de la Ley 40/2015, o si hubieran realizado tareas de preparación de personas aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Función Pública en los 5 años anteriores a la publicación de la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el art. 13.2 del R.D.

364/1995. Asimismo, las personas aspirantes podrán recusar en cualquier momento a los miembros del Tribunal cuando concurran las circunstancias previstas anteriormente.

6.9.- A los efectos de indemnizaciones por razón del servicio, el Tribunal se clasificará en la segunda categoría de las establecidas en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, de indemnizaciones por razón del servicio, y disposiciones complementarias.

7.- SISTEMA DE ACCESO POR MOVILIDAD. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, RELACIÓN DE APROBADOS, PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS Y TOMA DE POSESIÓN.

El proceso selectivo por turno de movilidad se realizará y concluirá antes de iniciar el proceso de turno libre, de tal manera, que las plazas que queden desiertas, se acumularán al turno libre.

7.1.- El procedimiento de selección consistirá en un concurso de méritos, estableciéndose el orden de prelación de las personas aspirantes en razón de la puntuación total del concurso. En el supuesto de que dos o más personas obtuvieran igual puntuación, el orden de prelación, se establecerá atendiendo a la mayor calificación obtenida, sucesivamente, en los siguientes apartados: antigüedad, formación, titulaciones académicas y otros méritos. En caso de persistir el empate, se decidirá por sorteo público.

No serán tenidos en cuenta en la valoración los cinco años de servicio activo como funcionarios de carrera que han sido alegados como requisito para la participación en el proceso selectivo.

El baremo para el concurso de méritos a que se hace referencia en el apartado anterior, es el previsto en la Orden de 31 de marzo de 2008, de la Consejería de Gobernación, que se describe en el Anexo II de la presente convocatoria.

En la valoración no se tendrá en cuenta la documentación que no se presente en la forma requerida en las bases de la convocatoria, ni la que acredite méritos o complementos otros ya aportados y se presente concluido el plazo de admisión de solicitudes.

Las personas aspirantes seleccionadas con el sistema de acceso por movilidad estarán exentas de la realización del curso de ingreso.

7.2.- Una vez terminada la baremación, el Tribunal hará públicos los resultados de la misma, por orden de puntuación en el Tablón de Edictos de la Corporación y en la página web: www.almeriaciudad.es y propondrá al órgano correspondiente del Ayuntamiento, para su nombramiento como funcionarios de carrera del Ayuntamiento de Almería, a tantas personas aspirantes como número de plazas convocadas, en razón de las puntuaciones obtenidas.

7.3.- Las personas aspirantes que obtengan plaza sólo podrán renunciar a las mismas, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, siempre que hubiesen obtenido plaza en otra convocatoria pública en la que estuviesen participando y opten por esta última, debiendo comunicar esta circunstancia al Ayuntamiento al que pertenece la plaza a la que se renuncia, siendo este requisito necesario para poder tomar posesión en la plaza obtenida, al mismo tiempo, en otra convocatoria pública. En este supuesto, así como en el caso de que el aspirante propuesto no reúna los requisitos de participación, el Tribunal Calificador, a instancia del Ayuntamiento, podrá realizar una segunda propuesta.

7.4.- Para tomar posesión de la plaza obtenida, en el caso de que el aspirante estuviese participando en otras convocatorias, deberá acompañar la acreditación de haber comunicado la obtención de la plaza y la decisión de tomar posesión de la misma a los respectivos Ayuntamientos. Dicha comunicación producirá la baja automática del aspirante en los procesos selectivos por movilidad en los que estuviese participando.

7.5.- Las personas aspirantes propuestos presentarán en el Servicio de Personal y Régimen Interior, dentro del plazo de 20 días hábiles a partir de la publicación de los documentos originales de los presentaron junto con la solicitud, para su valoración en el concurso.

7.6.- Si dentro del plazo indicado las personas aspirantes propuestas no presentaran la documentación requerida o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera del Ayuntamiento de Almería, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de las responsabilidades en que hubieran podido incurrir por falsedad en la solicitud inicial.

7.7.- La toma de posesión como funcionarios de carrera estará supeditada a informe médico favorable expedido por Servicio de Prevención competente, en el que se acredite no padecer enfermedad ni defecto físico que le impida el desempeño de las funciones de Policía Local.

7.8.- Una vez acabado el plazo para la presentación de la documentación, las personas aspirantes propuestas serán nombradas por el órgano correspondiente del Ayuntamiento, debiendo tomar posesión en el plazo de un mes, a contar desde el nombramiento, debiendo previamente prestar juramento o promesa de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, salvo que el Ayuntamiento de origen haya diferido el cese, de acuerdo con lo preceptuado en el art. 26 bis del Decreto 66/2008, circunstancia que ha de comunicar al Ayuntamiento de destino.

7.9.- Contra la propuesta del Tribunal Calificador, que establecerá el resultado definitivo del proceso selectivo por el turno de movilidad, los interesados podrán interponer recurso de alzada ante la Delegación de Área que tenga atribuida la gestión de personal, en el plazo de un mes, contado desde el siguiente a la fecha de exposición del anuncio de la propuesta del Tribunal para el turno de movilidad, en el Tablón de edictos de este Excmo. Ayuntamiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de ejercitar cualquier otro que estimen pertinente.

8.- SISTEMA DE ACCESO POR TURNO LIBRE. INICIO DE LA CONVOCATORIA Y CELEBRACIÓN DE PRUEBAS

8.1.- La actuación de las personas aspirantes, en aquellos ejercicios que no puedan realizarse de forma conjunta, se iniciará por orden alfabético, conforme al resultado del sorteo público celebrado para establecer el orden de actuación de las pruebas.

8.2.- Las personas aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, siendo excluidos quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor, debidamente justificada y libremente apreciada por el Tribunal.

8.3.- El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a las personas aspirantes para que acrediten su identidad.

8.4.- Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las respectivas pruebas en el Boletín Oficial de la Provincia. Estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en el tablón de anuncios de la Corporación y la página web www.almeriaciudad.es o en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas, al menos, de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro horas, si se trata de un nuevo ejercicio.

8.5.- Desde la total conclusión de un ejercicio o prueba hasta el comienzo del siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de cinco días hábiles y máximo de cuarenta y cinco días hábiles.

9.- PROCESO SELECTIVO

El proceso selectivo constará de dos fases: oposición y curso de ingreso.

Las personas aspirantes deberán permanecer atentas a las novedades relativas a este proceso en atención a posibles informaciones y avisos que serán puntualmente publicados mediante anuncio a través de la web municipal (www.almeriaciudad.es).

La constitución y posteriores reuniones del Tribunal podrán llevarse a cabo de forma telemática o presencial. En cada una de las convocatorias se informará a las personas aspirantes sobre la fórmula utilizada para concurrir a las mismas, pudiendo ser citados de forma presencial o telemática.

El inicio de la celebración del proceso selectivo tendrá lugar en el mes de diciembre de 2025.

10.- PRIMERA FASE: OPOSICIÓN

La fase de oposición constará de los siguientes ejercicios: Prueba de Conocimientos, Pruebas Físicas, Pruebas Psicotécnicas y Examen Médico.

10.1.- PRUEBA DE CONOCIMIENTOS

La prueba de conocimientos constará de dos partes obligatorias y eliminatorias.

La primera parte de la prueba de conocimientos se realizará en primer lugar, y la segunda parte, tendrá lugar tras la superación de, la primera parte de la prueba de conocimientos, las pruebas físicas, las psicotécnicas y el examen médico.

La calificación final de esta Prueba de Conocimientos será, la suma de la nota obtenida en las dos partes que la componen, dividida entre dos.

10.1.1.- Primera parte de la prueba de conocimientos: De carácter obligatorio y eliminatorio. Consistirá en la resolución de un cuestionario de 100 preguntas, con 4 respuestas breves alternativas, propuesto por el Tribunal inmediatamente antes del comienzo de la prueba, durante un período de tiempo de hora y media, y será relativo al temario recogido en el ANEXO I de esta convocatoria.

El cuestionario se calificará de la siguiente forma:

Para su calificación se tendrá en cuenta el número total de respuestas acertadas. La puntuación total de éstas será minorada en un acierto por cada 3 errores, o la parte que proporcionalmente corresponda, de forma que superarán el ejercicio las personas aspirantes que contesten correctamente al 50% de las preguntas, una vez aplicada la minoración procedente, conforme a la fórmula expuesta, de deducción de 1 acierto cada 3 preguntas contestadas incorrectamente, o parte proporcional, obteniendo la calificación de "NO APTO/A" los que no alcancen dicho porcentaje. Las preguntas no contestadas (o en blanco) no afectarán al cómputo de errores.

Se calificará de 0 a 10 puntos, siendo eliminados las personas aspirantes que no alcancen un mínimo de 5 puntos, que será la puntuación del 50% del cuestionario contestado correctamente, minorado en la proporción expuesta.

Para la obtención de este resultado se aplicará la siguiente fórmula:

Siendo:

$$\frac{A-E}{3} \times 10 = N$$

N= número total de preguntas del test

A= número total de respuestas acertadas

E= número total de respuestas erróneas

El Tribunal adoptará las medidas oportunas para garantizar que en la corrección del ejercicio no se conozca la identidad de las personas aspirantes, quedando automáticamente anulados los ejercicios en los cuales consten marcas o signos.

Las personas aspirantes que no alcancen los 5 puntos serán declaradas no aptas y por tanto eliminadas de la oposición, no pudiendo continuar con el resto de pruebas.

Sólo las personas aspirantes que hayan superado la primera parte de la prueba de conocimientos, las pruebas físicas, las psicotécnicas y el examen médico, podrán pasar a la realización de la segunda parte de la prueba de conocimientos.

10.1.2.- Segunda parte de la prueba de conocimientos: De carácter obligatorio y eliminatorio. La realización de esta segunda parte de la prueba de conocimientos tendrá lugar después de la realización de, la primera parte de la prueba de conocimientos, las pruebas físicas, las psicotécnicas y el examen médico, debiendo haber superado el aspirante todas ellas para poder optar a la realización de esta segunda parte de la prueba de conocimientos.

Consistirá en la resolución de un caso práctico cuyo contenido estará relacionado con el temario del ANEXO I, que determinará el Tribunal inmediatamente antes del comienzo de la prueba y será relativo a las tareas propias de las funciones asignadas a la plaza de Policía Local, durante un período de tiempo de hora y media.

El ejercicio será leído por los opositores en sesión pública ante el Tribunal.

Se calificará de 0 a 10 puntos, siendo la calificación la media aritmética de las puntuaciones de los miembros del tribunal, eliminándose la mayor y menor otorgadas, precisando, para aprobar, obtener como mínimo 5 puntos. Las personas aspirantes que no alcancen los 5 puntos serán declaradas no aptas y por tanto eliminadas de la oposición.

Se valorará, fundamentalmente, la sistemática en el planteamiento y formulación de conclusiones y el conocimiento y adecuada interpretación de la normativa aplicable.

Como criterios generales de corrección de esta prueba de conocimientos prácticos, serán tenidos en cuenta, en orden de mayor a menor importancia, los siguientes:

- Grado de conocimiento de las materias propias del temario y adecuación al marco normativo vigente
- Adecuado desarrollo de los contenidos y correcta estructuración de los mismos
- Capacidad de interrelación en los temas desarrollados y las respuestas a las cuestiones planteadas
- Capacidad de síntesis en los temas desarrollados y las respuestas a las cuestiones planteadas
- Uso correcto del vocabulario específico y actualizado
- Adecuada expresión escrita y corrección ortográfica y gramatical
- Grado de calidad en la presentación del ejercicio, que habrá de ser legible, claro, ordenado y coherente, de forma que sea posible la lectura sin necesidad de recurrir a deducciones sobre lo escrito.

Asimismo, además de los estos criterios generales de corrección, el Tribunal Calificador podrá establecer criterios específicos, de los que serán informadas las personas aspirantes antes de la realización del ejercicio de que se trate, de ser el caso.

Reiteradas y graves incorrecciones podrán suponer la calificación de no apto/a.

10.2.- PRUEBAS FÍSICAS

Las pruebas físicas tendrán carácter obligatorio y eliminatorio para todas las personas aspirantes.

Para la realización de las pruebas físicas las personas aspirantes deberán presentarse provistas de atuendo deportivo. Asimismo, las personas aspirantes deben entregar al Tribunal Calificador, un certificado médico en el que se haga constar que la persona aspirante reúne las condiciones físicas precisas para realizar las pruebas, **que deberá ser expedido por el facultativo correspondiente con una antelación a la fecha de comienzo de las pruebas de no más de una semana.**

Si alguna de las aspirantes en la fecha de celebración de las pruebas físicas se encontrara en estado de embarazo, parto o puerperio, debidamente acreditado, realizará el resto de pruebas, quedando la calificación, en caso de que superase todas las demás, condicionada a la superación de las pruebas de aptitud física, en la fecha que el Tribunal determine al efecto, una vez desaparecidas las causas que motivaron el aplazamiento. Dicho plazo no podrá superar los seis meses de duración, desde el comienzo de las pruebas selectivas, salvo que se acredite con certificación médica que persisten las causas, en cuyo caso se podrá ampliar dicho plazo otros seis meses.

Cuando el número de plazas convocadas sea superior al de personas aspirantes que se puedan acoger al anterior derecho, el aplazamiento no afectará al desarrollo del proceso selectivo de las restantes plazas. En todo caso, se entiende que han superado el proceso selectivo aquellas personas aspirantes cuya puntuación final no puede ser alcanzada por las aspirantes con aplazamiento aunque éstas superen las pruebas físicas.

Los ejercicios se realizarán por el orden en que están relacionados y cada uno es eliminatorio para pasar al siguiente.

Las pruebas se realizarán de forma individual, salvo la de resistencia general y prueba de velocidad, que podrán hacerse de forma colectiva si así lo considera el Tribunal.

En las pruebas de resistencia general se dispone de una sola posibilidad de ejecución; en el resto se permitirá una segunda realización cuando en la primera no se haya obtenido la calificación de "apto/a".

La persona opositora estará incluida en el grupo de edad correspondiente, teniendo en cuenta la edad de las personas aspirantes el día de celebración de las pruebas.

Si algún aspirante, el día que le corresponda realizar las pruebas físicas, aportase ante el Tribunal certificado médico por enfermedad o lesión que acredite la imposibilidad de realizar las pruebas, se le aplazará la ejecución de las mismas al último día en que se realicen estas, quedando eliminado caso de no poder efectuarlas.

En las pruebas en que sea aplicable, se tendrá en cuenta el Reglamento Oficial Internacional de Competición en vigor, de la Asociación Internacional de Federaciones de Atletismo.

10.2.1. Prueba de velocidad: carrera de 50 metros lisos

Se realizará en una pista de atletismo o cualquier zona totalmente llana de terreno compacto.

La persona aspirante se colocará en la pista en el lugar señalado, pudiendo realizar la salida de pie o agachado, sin utilizar tacos de salida.

Las marcas máximas exigidas para la superación de la prueba son:

	Grupos de edad		
	18 a 24	25 a 29	30 en adelante
Hombres	8 segundos	8 segundos y 50 centésimas	9 segundos
Mujeres	9 segundos	9 segundos y 50 centésimas	10 segundos

Se calificará de apto/a o no apto/a.

Para obtener la calificación de "apto/a" será necesario no rebasar las marcas establecidas como máximas para las pruebas.

10.2.2. Prueba de potencia de tren superior: los hombres realizarán flexiones de brazos en suspensión pura, y las mujeres lanzamiento de balón medicinal de 3 kilogramos.

10.2.2.1. Flexiones de brazos en suspensión pura.

Se realizarán en gimnasio o campo de deportes.

Se iniciará desde la posición de suspensión pura, agarrando la barra con las palmas de las manos desnudas, al frente, y con los brazos totalmente extendidos.

La flexión completa se realizará de manera que la barbilla asome por encima de la barra. Antes de iniciar otra nueva flexión será necesario extender totalmente los brazos. No se permite el balanceo del cuerpo o la ayuda con movimientos de las piernas.

Se contarán solamente las flexiones completas y realizadas correctamente.

El número de flexiones mínimo exigible para cada grupo de edad es:

	Grupos de edad		
	18 a 24	25 a 29	30 en adelante
Hombres	8	6	4

Se calificará de apto/a o no apto/a.

Para obtener la calificación de "apto/a" será necesario alcanzar o superar los mínimos de las pruebas.

10.2.2.2. Lanzamiento de balón medicinal.

Se realizará en campo de deporte o en cualquier otro lugar que permita la medida exacta de la caída del balón.

Se marcará una línea en el suelo, que será paralela a la zona de lanzamiento. La aspirante se colocará frente a ésta sin pisarla, con los pies separados, paralelos entre sí y a la misma altura.

El balón se sostendrá con ambas manos, por encima y detrás de la cabeza, y se lanzará desde esta posición para que caiga dentro del sector de lanzamiento previsto.

No se levantarán en su totalidad los pies del suelo y no se tocará con ninguna parte del cuerpo el suelo por delante de la línea de lanzamiento.

Las marcas mínimas exigidas (en metros) para la superación de la prueba son:

	Grupos de edad		
	18 a 24	25 a 29	30 en adelante
Mujeres	5,50	5,25	5,00

Se calificará de apta o no apta.

Para obtener la calificación de "apta" será necesario alcanzar o superar los mínimos de las pruebas.

10.2.3. Prueba de flexibilidad: test de flexibilidad profunda.

Se realizará en gimnasio o campo de deportes.

La persona aspirante se colocará de pie sobre el aparato apropiado, sin calzado y con los pies colocados en los lugares correspondientes.

Entre los bordes exteriores de los pies habrá una separación de 75 centímetros.

En el centro de una línea que una los bordes posteriores de los talones de los pies, se colocará el cero de una regla de 50 centímetros, y un cursor o testigo que se desplace sobre la regla perpendicularmente a la línea anterior y en sentido opuesto a la dirección de los pies.

Se flexionará el cuerpo llevando los brazos hacia atrás y entre las piernas, hasta tocar y empujar el cursor o testigo de la regla, sin impulso.

Se tocará y empujará el testigo (sin apoyarse en él) con los dedos de ambas manos al mismo tiempo, manteniéndose la posición máxima alcanzada, hasta que se lea el resultado.

Para la ejecución, la persona aspirante puede mover los brazos, flexionar el tronco y las rodillas, pero no puede separar del suelo ninguna parte de los pies antes de soltar el testigo.

Hay que mantener el equilibrio y abandonar el aparato por su frente y caminando.

Las marcas mínimas exigidas (en centímetros) para la superación de la prueba son:

	Grupos de edad		
	18 a 24	25 a 29	30 en adelante
Hombres y Mujeres	26	23	20

Se calificará de apto/a o no apto/a.

Para obtener la calificación de "apto/a" será necesario alcanzar o superar los mínimos de las pruebas.

10.2.4. Prueba de potencia de tren inferior: salto vertical.

Se realizará en gimnasio o campo de deportes, con suelo horizontal y junto a una pared vertical y lisa, con la superficie adecuada para efectuar la medición de las marcas.

La persona aspirante se colocará de lado junto a una pared vertical, y con el brazo más cercano a la misma totalmente extendido hacia arriba. Desde esta posición inicial el aspirante marcará la altura que alcanza.

Separado/a 20 centímetros de la pared vertical, saltará tanto como pueda y marcará nuevamente con los dedos el nivel alcanzado.

Se acredita la distancia existente entre la marca hecha desde la posición inicial y la conseguida con el salto.

Las marcas mínimas (en centímetros) exigidas para la superación de la prueba son:

	Grupos de edad		
	18 a 24	25 a 29	30 en adelante
Hombres	48	44	40
Mujeres	35	33	31

Se calificará de apto/a o no apto/a.

Para obtener la calificación de “apto/a” será necesario alcanzar o superar los mínimos de las pruebas.

10.2.5. Prueba de resistencia general: carrera de 1.000 metros lisos.

Se realizará en pista de atletismo o en cualquier zona totalmente llana de terreno compacto.

La persona aspirante se colocará en la pista en el lugar indicado. La salida autorizada se realizará de pie.

Será eliminado/a el corredor o corredora que abandone la pista durante la carrera.

Las marcas máximas exigidas para la superación de la prueba son:

	Grupos de edad		
	18 a 24	25 a 29	30 en adelante
Hombres	4 minutos	4 minutos y 10 segundos	4 minutos y 20 segundos
Mujeres	4 minutos y 30 segundos	4 minutos y 40 segundos	4 minutos y 50 segundos

Se calificará de apto/a o no apto/a.

Para obtener la calificación de “apto/a” será necesario no rebasar las marcas establecidas como máximas para las pruebas.

10.3- PRUEBAS PSICOTÉCNICAS

La valoración psicotécnica tendrá como finalidad comprobar que las personas aspirantes presentan un perfil psicológico adecuado a la función policial a la que aspiran.

Se incluirán test dirigidos a determinar las aptitudes y actitudes de la persona aspirante para el desempeño del puesto policial.

Para la resolución de los test se darán instrucciones específicas por escrito en el momento de realización de los mismos.

Las personas aspirantes serán calificadas como apto/a o no apto/a.

Valoración de aptitudes.

Se realizará una valoración del nivel intelectual y de otras aptitudes específicas, exigiéndose en todos los casos rendimientos iguales o superiores a los normales en la población general, según la baremación oficial de cada una de las pruebas utilizadas, en función del nivel académico exigible para la categoría a la que aspire.

Se explorarán los aspectos que a continuación se relacionan: inteligencia general, comprensión y fluidez verbal, comprensión de órdenes, razonamiento cognitivo, atención discriminativa y resistencia a la fatiga intelectual.

Valoración de actitudes y personalidad.

Las pruebas de personalidad se orientarán a evaluar los rasgos de la personalidad más significativos y relevantes para el desempeño de la función policial, así como el grado de adaptación personal y social de las personas aspirantes. Asimismo, deberá descartarse la existencia de síntomas o trastornos psicopatológicos y/o de la personalidad.

Se explorarán los aspectos que a continuación se relacionan: estabilidad emocional, autoconfianza, capacidad empática e interés por los demás, habilidades interpersonales, control adecuado de la impulsividad, ajuste personal y social, capacidad de adaptación a normas, capacidad de afrontamiento al estrés y motivación por el trabajo policial.

Se incluirá una entrevista personal, en la que además de lo anterior, se tendrá en cuenta también el estado psicológico actual de los candidatos. De este modo, aparte de las características de personalidad señaladas anteriormente, se explorarán también los siguientes aspectos: existencia de niveles disfuncionales de estrés o de trastornos del estado de ánimo; problemas de salud; consumo excesivo o de riesgo de alcohol u otros tóxicos y grado de medicación; expectativas respecto de la función policial, u otros.

10.4- EXAMEN MÉDICO

No obstante las pruebas médicas que puedan aportar las personas aspirantes para la superación del presente examen médico, la toma de posesión como personal funcionario de carrera estará supeditada a informe médico favorable expedido por el Servicio de Prevención competente, en el que se acredite no padecer enfermedad ni defecto físico que le impida el desempeño de las funciones de Policía Local.

En cuanto a aquellos apartados de exclusiones de carácter abierto, Servicio de Prevención competente podrá requerir a las personas aspirantes que aporten, en el plazo que se fije, los informes facultativos complementarios, pruebas y documentos que se consideren necesarios para confirmar la idoneidad del aspirante. Dichos informes serán valorados y confirmados, en su caso, por Servicio de Prevención competente y sus resultados siempre habrán de referirse al momento de la exploración, estando sujetos, en cualquier caso, a la comprobación de la posesión de la persona aspirante de la capacidad funcional para el desempeño del puesto de trabajo de Policía Local.

El examen médico se llevará a cabo con sujeción al Cuadro de Exclusiones Médicas, conforme a las prescripciones contenidas en la Orden de 22 de diciembre de 2003, modificada por la Orden de 30 de noviembre de 2020.

El cuadro de exclusiones médicas es el siguiente:

CUADRO DE EXCLUSIONES MÉDICAS

Las personas aspirantes serán calificadas de apto/a o no apto/a.

La persona aspirante ha de estar exento en el momento de la exploración de toda enfermedad orgánica, de toda secuela de accidente y de cualquier deficiencia física que pueda constituir una dificultad en el desempeño de las funciones policiales, teniendo como base los criterios que se indican a continuación:

1. Talla.

Estatura mínima: 1,65 metros los hombres y 1,60 metros las mujeres.

2. Obesidad-delgadez.

Obesidad o delgadez manifiestas que dificulten o incapaciten para el ejercicio de las funciones propias del cargo.

Índice de Masa Corporal (IMC) no inferior a 18,5 ni superior a 29,9, considerando el IMC como la relación resultante de dividir el peso de la persona expresado en kilos por el cuadrado de la talla expresado en metros.

En los aspirantes que posean un IMC comprendido entre 25 y 29,9, ambos inclusive, se realizará una medición del perímetro abdominal a la altura del ombligo. Este perímetro no será superior en ningún caso a 102 centímetros en los hombres o a 88 centímetros en las mujeres.

La medición del peso se realizará en ropa interior.

3. Ojo y visión.

3.1. Agudeza visual sin corrección inferior a los dos tercios de la visión normal en cada uno de los ojos.

3.2. Desprendimiento de retina.

3.3. Patología retiniana degenerativa. Retinosis pigmentaria.

3.4. Hemianopsias y alteraciones campimétricas.

3.5. Glaucoma y alteraciones de la tensión ocular, uni o bilaterales en todas las formas.

3.6. Cualquier otro proceso patológico que, a juicio de personal facultativo médico, dificulte de manera importante la agudeza visual.

4. Oído y audición.

4.1. Agudeza auditiva que suponga una pérdida entre 1.000 y 3.000 hertzios a 35 decibelios o de 4.000 hertzios a 45 decibelios. Así mismo no podrá existir una pérdida auditiva en las frecuencias conversacionales igual o superior a 30 decibelios. El examen funcional auditivo será realizado según norma internacional (ANSI-ISO)

4.2. Cualquier otro proceso patológico que, a juicio de personal facultativo médico dificulte de manera importante la agudeza auditiva.

5. Aparato digestivo.

5.1. Cirrosis hepática.

5.2. Hernias abdominales o inguinales no corregidas, aun las pequeñas y las reducibles.

5.3. Pacientes gastrectomizados, colostomizados o con secuelas postquirúrgicas que produzcan trastornos funcionales.

5.4. Enfermedad inflamatoria intestinal (Enfermedad de Chron o colitis ulcerosa).

5.5. Cualquier otro proceso digestivo que a juicio de personal facultativo médico dificulte el desempeño del puesto de trabajo. El mero diagnóstico de celiaquía no será considerado como causa de exclusión, sino que habrá de realizarse en base a parámetros clínicos.

6. Aparato cardio-vascular.

6.1. Hipertensión arterial, de cualquier causa y no debiendo sobrepasar en reposo, en el momento del reconocimiento, en posición de sentado al menos durante 3-5 minutos antes de comenzar a tomar la medición y sin medicación, los 140 mm/Hg de presión sistólica, y los 90 mm/Hg de presión diastólica tras descartar en lo posible el componente emocional o «Síndrome de la bata blanca». En los casos que se sobrepase cualquiera de las dos cifras se repetirán, al menos tres veces, la determinación en ayunas y tras reposo horizontal de diez minutos después de cada comprobación.

6.2. Insuficiencia venosa periférica. No se admitirán varices de miembros inferiores que se acompañen de edemas maleolares, fóveas, úlceras u otros trastornos tróficos de la piel.

6.3. Portadores de marcapasos, prótesis valvulares o injertos cardiovasculares.

6.4. Cualquier otra patología o lesión cardio-vascular que, a juicio de personal facultativo médico, puedan limitar el desempeño del puesto de trabajo.

7. Aparato respiratorio.

7.1. Asma bronquial.

7.2. Enfermedad pulmonar obstructiva crónica.

7.3. Neumotórax espontáneo recidivante (en más de una ocasión).

7.4. Tuberculosis pulmonar activa, incluso si se está en tratamiento. Se exigirá un año de inactividad después de concluida una terapéutica correcta. Se valorará la capacidad respiratoria así como la posibilidad de reactivación.

7.5. Otros procesos del aparato respiratorio que, a juicio de personal facultativo médico dificulten el desarrollo de la función policial.

8. Aparato locomotor.

Alteraciones del aparato locomotor que limiten o dificulten el normal desarrollo de la función policial, o que puedan agravarse, a juicio de personal facultativo médico con el desempeño del puesto de trabajo: patología ósea de extremidades, retracciones o limitaciones funcionales de causa muscular o articular, defectos de columna vertebral y otros procesos óseos, musculares y articulares, entre ellas hernia discal intervenida o no, pérdida o alteración, total o parcial, congénita o adquirida de cualquier parte

del cuerpo que menoscabe la morfología general, como fracturas que dejen secuelas o lesiones podológicas con pérdida total o parcial del dedo y primer metatarsiano que dificulten la marcha o bipedestación, etc.

9. Piel.

9.1. Cicatrices que produzcan limitación funcional.

9.2. Otros procesos patológicos que, a juicio de personal facultativo médico, dificulten o limiten el desarrollo de la función policial. El mero diagnóstico de psoriasis no será considerado como causa de exclusión, sino que habrá de realizarse en base a parámetros clínicos.

10. Sistema nervioso.

10.1. Epilepsia, en todas sus formas. Crisis de actividad comicial o de afinidad comicial (como los llamados equivalentes epilépticos y otros) con hallazgos electroencefalográficos significativos.

10.2. Migraña.

10.3. Movimientos involuntarios anormales uni o bilaterales, generalizados o no en todas sus formas, como temblor, tic o espasmo de cualquier causa.

10.4. Otros procesos patológicos que, a juicio de personal facultativo médico dificulten el desarrollo de la función policial o pueda suponer un riesgo para sí mismo o terceros. El mero diagnóstico de disartria o disfemia o tartamudez manifiesta, no será considerada como causa de exclusión, en cambio no así las dificultades importantes de la fonación.

11. Trastornos psiquiátricos.

11.1. Depresión.

11.2. Trastornos de la personalidad.

11.3. Psicosis.

11.4. Trastornos mentales y del comportamiento debidos al consumo de sustancias psicotrópicas o drogas, incluido alcohol.

11.5. Otros procesos patológicos que, a juicio de personal facultativo médico dificulten el desarrollo de la función policial o pueda suponer un riesgo para sí mismo o terceros.

12. Aparato endocrino.

12.1. Procesos patológicos que, a juicio de personal facultativo médico, dificulten o limiten el desarrollo de la función policial. El mero diagnóstico de diabetes no será considerado como causa de exclusión, sino que habrá de realizarse en base a parámetros clínicos.

13. Sistema inmunitario y enfermedades infecciosas.

13.1. Enfermedades infecciosas y parasitarias que por su contagiosidad sean incompatibles con el desempeño de la función policial.

13.2. Enfermedades inmunológicas sistémicas no asintomática o no controladas con tratamiento médico que imposibiliten el desempeño del puesto de trabajo.

13.3. Otros procesos patológicos que, a juicio de personal facultativo médico, dificulten o limiten el desarrollo de la función policial. El mero diagnóstico de VIH no será considerado como causa de exclusión, sino que habrá de realizarse en base a parámetros clínicos.

14. Patologías diversas.

Cualquier enfermedad, síndrome o proceso patológico, defecto físico o característica somática que, a juicio de personal facultativo médico, limite o incapacite a la persona aspirante en el momento del examen, o previsiblemente en el futuro, para el ejercicio del normal desarrollo de la función policial o pueda suponer un riesgo para sí mismo o terceros.

Para los diagnósticos establecidos en este anexo se tendrán en cuenta los criterios de las Sociedades Médicas de las especialidades correspondientes.

Todas estas exclusiones se garantizarán con las pruebas complementarias necesarias para el diagnóstico.

11.- RELACIÓN DE APROBADOS

Una vez terminada la fase de oposición, el Tribunal hará pública la relación de personas aprobados por orden de puntuación, en el tablón de anuncios de la Corporación y en la página web: www.aytoalmeria.es, sin que el número de aprobados pueda superar el de plazas, elevando al órgano correspondiente del Ayuntamiento propuesta de las personas aspirantes que deberán realizar el curso de ingreso.

12.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

12.1.- Las personas aspirantes que hubieran aprobado la fase de oposición, presentarán en el Servicio de Personal y Régimen Interior del Ayuntamiento, dentro del plazo de veinte días hábiles, a partir del de la publicación de la relación de aprobados, los siguientes documentos:

a) Fotocopia compulsada del DNI

b) Fotocopia compulsada de la titulación académica a que se refiere la base 3.1.e) de la presente convocatoria. Los opositores que aleguen estudios equivalentes a los específicamente señalados en dicha base, habrán de citar la disposición legal en que se reconozca tal equivalencia o, en su caso, aportar certificación del órgano competente en tal sentido.

c) Declaración de no haber sido condenado por delito doloso ni separado del servicio del Estado, de la Administración Autónoma, Local o Institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, todo ello sin perjuicio de lo que el Decreto 201/2003, de 8 de julio, prevé en cuanto a la aplicación del beneficio de la rehabilitación, de acuerdo con las normas penales y administrativas.

d) Declaración referente al compromiso de portar armas y utilizarlas cuando legalmente sea preceptivo.

e) Declaración referente al compromiso de conducir vehículos policiales.

f) Fotocopia compulsada de los permisos de conducción de las clases A2 y B.

g) Certificación acreditativa, en el caso de haber obtenido con anterioridad una plaza por el turno libre, de haber prestado servicio en el municipio en que se obtuvo, durante al menos cinco años.

12.2.- Quienes sean funcionarios públicos estarán exentos de acreditar documentalmente aquéllos extremos que constituyen un requisito previo para su nombramiento, debiendo presentar certificación que acredite su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

12.3.- Si dentro del plazo indicado los opositores no presentaran la documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados funcionarios en prácticas y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de las responsabilidades en que hubieran podido incurrir por falsedad en la solicitud inicial.

12.4.- La toma de posesión como funcionarios de carrera estará supeditada a informe médico favorable expedido por Servicio de prevención competente, en el que se acredite no padecer enfermedad ni defecto físico que le impida el desempeño de las funciones de Policía Local.

13.- SEGUNDA FASE: CURSO DE INGRESO PERÍODO DE PRÁCTICAS Y FORMACIÓN

13.1.- El órgano correspondiente del Ayuntamiento, una vez acreditados documentalmente los requisitos exigidos en la base 3 de la presente convocatoria, nombrará funcionarios en prácticas, para la realización del curso de ingreso, a las personas aspirantes propuestas por el Tribunal, con los deberes y derechos inherentes a los mismos, sin que el número de personal funcionario en prácticas pueda superar el de plazas convocadas.

Las personas aspirantes que hayan obtenido nombramiento como Policía Local, en prácticas, deberán realizar el curso correspondiente en la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía o Escuela de Policía de las Corporaciones Locales, o, si se autoriza previamente por la E.S.P.A., en la Academia de Policía del Ayuntamiento de Almería.

13.2.- Para obtener el nombramiento en propiedad, las personas aspirantes deberán superar con aprovechamiento el período de prácticas, durante el que recibirán la instrucción correspondiente.

13.3.- La no incorporación a los cursos de ingreso o el abandono de los mismos, sólo podrá excusarse por causas involuntarias que lo impidan, debidamente justificadas y apreciadas por el órgano correspondiente del Ayuntamiento, debiendo el interesado incorporarse al primer curso que se celebre, una vez desaparecidas tales circunstancias. En este caso, el posterior escalafonamiento tendrá lugar con la promoción en que efectivamente se realice el curso.

La no incorporación o el abandono de estos cursos, sin causa que se considere justificada, producirá la pérdida de los resultados obtenidos en la oposición y la necesidad de superar nuevamente las pruebas de selección realizadas.

13.4.- Cuando el alumno no haya superado el curso, a la vista del informe remitido por la Escuela, repetirá el curso siguiente, que, de no superar, producirá la pérdida de los resultados obtenidos en la oposición y la necesidad, en su caso, de superar nuevamente las pruebas de selección en futuras convocatorias.

13.5.- Estarán exentos de realizar el curso de ingreso quienes ya hubieran superado el correspondiente a la misma categoría a la que aspiran en la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía o Escuelas Concertadas; en el caso de las Escuelas Municipales de Policía Local, los cursos necesitarán la homologación de la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía. Esta exención tendrá una duración de cinco años a contar desde la superación del curso realizado, hasta la fecha de terminación de la fase de oposición.

13.6.- Los órganos de selección propondrán el nombramiento de igual número de personas aspirantes que el de plazas convocadas.

Cuando se produzcan renuncias de las personas aspirantes seleccionadas, antes de su nombramiento o toma de posesión en prácticas, el órgano convocante podrá requerir del órgano de selección relación complementaria de las personas aspirantes que sigan a las propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario en prácticas.

14.- PROPUESTA FINAL, NOMBRAMIENTO Y TOMA DE POSESIÓN

14.1.- Finalizado el curso de ingreso, la Escuela Pública de Seguridad de Andalucía o, en su caso la Escuela Municipal de Policía Local o concertada, enviará al Ayuntamiento un informe sobre las aptitudes del alumno, para su valoración, en la resolución definitiva de la convocatoria. El Tribunal, a las personas aspirantes que superen el correspondiente curso de ingreso, les hallará la nota media entre las calificaciones obtenidas en las pruebas de la oposición y el curso de ingreso, fijando el orden de prelación definitivo de las personas aspirantes, elevando la propuesta final al órgano correspondiente del Ayuntamiento, para su nombramiento como funcionarios de carrera de las plazas convocadas.

14.2.- Tras la propuesta final, que no podrá contener un número de personas aspirantes aprobados superior al de plazas convocadas, los funcionarios en prácticas serán nombrados funcionarios de carrera, los cuales deberán tomar posesión en el plazo de treinta días, a contar del siguiente al que le sea notificado el nombramiento como funcionario de carrera, prestando juramento o promesa de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril. Será computable, a efectos de antigüedad, el período de prácticas.

14.3.- El escalafonamiento como funcionario se efectuará atendiendo a la puntuación global obtenida en la fase de oposición y curso de ingreso.

14.4.- A las personas aspirantes que sean nombrados como funcionarios de carrera les será de aplicación el art. 43.5 de la Ley 6/2023, de 7 de julio, de Policías Locales de Andalucía, que establece un período mínimo de permanencia obligatoria de cinco años en el municipio donde se haya obtenido plaza.

15.- RECURSOS

15.1.- A los efectos de plazos de posibles recursos contra estas bases, será determinante la fecha de publicación de las mismas en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería.

Contra las presentes bases se podrá interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que las dictó en el plazo de un mes, de conformidad con lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de dicho orden jurisdiccional de Almería, en el plazo de DOS MESES, conforme a lo previsto en el artículo 46, en relación con el artículo 8, ambos de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En el caso de interposición de recurso de reposición, se deberá esperar a que éste se resuelva y notifique o bien a que pueda ser entendido como desestimado en virtud de silencio.

15.2.- No obstante lo anterior, los interesados podrán presentar cualquier otro recurso que estimen procedente en defensa de sus derechos o intereses.

A N E X O I

TEMARIO PARA EL SISTEMA DE ACCESO DE TURNO LIBRE, ESCALA BÁSICA, Categoría de Policía

1. El Estado. Concepto. Elementos. La división de poderes. Funciones. Organización del Estado español. Antecedentes constitucionales en España. La Constitución Española de 1978. Estructura y contenido. La reforma de la Constitución Española. El Estado Español como Estado Social y Democrático de Derecho. Derechos y deberes constitucionales; clasificación y diferenciación.

2. Derechos fundamentales y libertades públicas I: Derecho a la vida e integridad. Libertad ideológica, religiosa y de culto. Derecho a la libertad y seguridad. Derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen. La inviolabilidad del domicilio y el secreto de las comunicaciones. La libertad de residencia y de circulación. El derecho a la libertad de expresión reconocido en el artículo 20 de la Constitución.

3. Derechos fundamentales y libertades públicas II: Derecho de reunión. Derecho de asociación. Derecho a la participación en los asuntos públicos y al acceso a funciones y cargos públicos. La tutela judicial efectiva y la prohibición de indefensión. La imposición de condena o sanción del artículo 25 de la Constitución, sentido de las penas y medidas de seguridad. Prohibición de tribunales de honor. El derecho a la educación y la libertad de enseñanza. Derecho a la sindicación y a la huelga, especial referencia a los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Derecho de petición.

4. Derechos y deberes de los ciudadanos. Los principios rectores de la política social y económica. Las garantías de los derechos y libertades. Suspensión general e individual de los mismos. El Defensor del Pueblo.

5. La Corona. Las Cortes Generales. Estructura y competencias. Procedimiento de elaboración de las leyes. Formas de Gobierno. El Gobierno y la Administración. Relaciones del Gobierno con las Cortes Generales. Funciones del Gobierno.

6. El Poder Judicial. Principios constitucionales. Estructura y organización del sistema judicial español. El Tribunal Constitucional.

7. Organización territorial de Estado. Las comunidades autónomas. El Estatuto de Autonomía de Andalucía. Estructura y disposiciones generales. Instituciones: Parlamento, Presidente/a y Consejo de Gobierno. Mención al Tribunal Superior de Justicia.

8. Relación de la Junta de Andalucía con la Administración del Estado y con otras Comunidades Autónomas. Idea general de las competencias de la Comunidad Autónoma de Andalucía. La reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía.

9. El Derecho Administrativo. Fuentes y jerarquía de las normas.

10. El acto administrativo. Concepto. Elementos. Clases. La validez de los actos administrativos; nulidad y anulabilidad. Notificación de actos administrativos. Cómputo de plazos. Recursos administrativos. Alzada y reposición; el recurso extraordinario de revisión.

11. El procedimiento administrativo. Concepto y principios generales. Clases. Los interesados. La estructura del procedimiento administrativo.

12. El Régimen Local Español. Principios constitucionales y regulación jurídica. Tipos de entidades locales.

13. El municipio. Concepto y elementos. Competencias municipales. La provincia: concepto, elementos y competencias. La organización y funcionamiento del municipio. El Pleno. El Alcalde. La Junta de Gobierno Local. Otros órganos municipales.

14. Ordenanzas, reglamentos y bandos. Clases y procedimiento de elaboración y aprobación.

15. La licencia municipal. Tipos. Actividades sometidas a licencia. Tramitación.

16. Función Pública Local. Su organización. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Derechos, deberes e incompatibilidades de los funcionarios. Situaciones administrativas.

17. Ley Orgánica de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Funciones de la Policía Local.

18. Ley de Coordinación de las Policías Locales de Andalucía y normas de desarrollo. Régimen disciplinario: disposiciones generales y faltas disciplinarias.

19. La actividad de la Policía Local como policía administrativa I. Consumo. Abastos. Mercados. Venta ambulante. Espectáculos y establecimientos públicos.

20. La actividad de la Policía Local como policía administrativa II. Urbanismo. Infracciones y sanciones. La protección ambiental: prevención y calidad ambiental, residuos y disciplina ambiental.

21. La Ley de Gestión de Emergencias en Andalucía y normas de desarrollo.

22. Delitos y faltas. Circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal. Personas responsables: autores, cómplices y encubridores. Grados de perfección del delito.

23. Delitos cometidos con ocasión del ejercicio de los derechos fundamentales y de las libertades públicas garantizados por la Constitución. Delitos cometidos por los funcionarios públicos contra las garantías constitucionales.
24. Delitos contra la Administración Pública. Atentados contra la Autoridad y sus Agentes. Desórdenes públicos.
25. Homicidio y sus formas. Faltas contra las personas. Delitos y faltas contra el patrimonio y el orden socioeconómico.
26. Delitos contra la seguridad del tráfico. Faltas cometidas con ocasión de la circulación de vehículos a motor. Lesiones y daños imprudentes. Carencia del seguro obligatorio.
27. El atestado policial en la Ley de Enjuiciamiento Criminal. Concepto y estructura.
28. Detención: concepto, clases y supuestos. Plazos de detención. Obligaciones del funcionario que efectúa una detención. Contenido de la asistencia letrada. Derecho del detenido. Responsabilidades penales en las que puede incurrir el funcionario que efectúa una detención. El procedimiento de "Habeas Corpus".
29. Ley de Seguridad Vial. Reglamentos de desarrollo. Estructuras y conceptos generales.
30. Normas generales de circulación: velocidad, sentido, cambios de dirección. Adelantamientos. Obstáculos. Parada y estacionamiento. Transporte de materias que requieren precauciones especiales.
31. Circulación de peatones. Circulación urbana. Conductores. Marcha atrás. Trabajos eventuales. Instalaciones en la vía pública. Circulación de bicicletas y ciclomotores. Señales de circulación. Clasificación y orden de preeminencia.
32. Procedimiento sancionador por infracciones a la Normativa de Circulación. Actuaciones complementarias. Inmovilización y retirada de vehículos de la vía pública.
33. Accidentes de circulación: definición, tipos y actuaciones de la Policía Local. Alcoholemia. Datos. Su consideración según la normativa vigente. Procedimiento de averiguación del grado de imputación alcohólica.
34. Estructura económica y social de Andalucía: demografía, economía, servicios públicos, sociedad civil, nuevas tecnologías, patrimonio ecológico, social y cultural.
35. Vida en sociedad. Proceso de socialización. Formación de grupos sociales y masas. Procesos de exclusión e inclusión social. La delincuencia: tipologías y modelos explicativos. La Policía como servicio a la ciudadanía. Colaboración con otros servicios municipales.
36. Comunicación: elementos, redes, flujos, obstáculos. Comunicación con superiores y subordinados. Equipos de trabajo y atención a la ciudadanía.
37. Minorías étnicas y culturales. Racismo y xenofobia. Actitud policial ante la sociedad intercultural.
38. Igualdad de oportunidades de hombres y mujeres en Andalucía: conceptos básicos; socialización e igualdad; políticas públicas de igualdad de género. Violencia contra las mujeres: descripción, planes de erradicación y atención coordinada a las víctimas.
39. La Policía en la sociedad democrática. El mandato constitucional. Valores que propugna la sociedad democrática. La dignidad de la persona. Sentido ético de la prevención y la represión.
40. Deontología policial. Normas que la establecen.

ANEXO II

BAREMO PARA EL CONCURSO DE MÉRITOS DEL TURNO DE MOVILIDAD

1. Titulaciones académicas:

- 1.1. Doctor: 2,00 puntos.
- 1.2. Licenciado, Arquitecto, Ingeniero o equivalente: 1,50 puntos.
- 1.3. Diplomado universitario, Ingeniero técnico, Arquitecto técnico, Diplomado superior en criminología o Experto Universitario en criminología o equivalente: 1,00 punto.
- 1.4. Bachiller, Técnico superior en formación profesional, Acceso a la universidad o equivalente: 0,50 puntos.

En caso de titulaciones anteriores al R.D. 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, el aspirante deberá aportar declaración de correspondencia a los actuales niveles del Marco español de cualificaciones para la educación superior (MECES 1, 2, 3 ó 4)

No se valorará la titulación requerida para el acceso a la categoría a la que se aspira, salvo que se posea más de una.

Tampoco se tendrán en cuenta, a efectos de valoración, las titulaciones necesarias o las que se hubieran empleado como vía de acceso para la obtención de una titulación superior ya valorada.

A efectos de equivalencia de titulación sólo se admitirán las reconocidas por el Ministerio competente en la materia como títulos académicos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, debiendo aportarse la correspondiente declaración oficial de equivalencia, o disposición en la que se establezca la misma y, en su caso, el Boletín Oficial del Estado en que se publica.

Sólo se valorarán los títulos antes citados, no los cursos realizados para la obtención de los mismos.

Puntuación máxima del apartado: 4,00 puntos.

2. Antigüedad:

2.1. Por cada año de servicios, o fracción superior a seis meses, prestados en los Cuerpos de la Policía Local de Andalucía en la categoría inmediatamente anterior, igual o superior a la que se aspira: 0,20 puntos.

2.2. Por cada año de servicios, o fracción superior a seis meses, prestados en los Cuerpos de la Policía Local de Andalucía en categorías inferiores en más de un grado a la que se aspira: 0,10 puntos.

2.3. Por cada año de servicios, o fracción superior a seis meses, prestados en otros Cuerpos y Fuerzas de Seguridad: 0,10 puntos.

2.4. Por cada año de servicios, o fracción superior a seis meses, prestados en otros Cuerpos de las Administraciones Públicas: 0,05 puntos.

Puntuación máxima del apartado: 4,00 puntos.

3. Formación y docencia:

3.1. **Formación:** Los cursos superados en los centros docentes policiales, los cursos que tengan la condición de concertados por la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía y los cursos de contenido policial, impartidos dentro del Acuerdo de Formación Continua de las Administraciones Públicas, serán valorados, cada uno, como a continuación se establece:

- 3.1.1. Entre 20 y 35 horas lectivas: 0,25 puntos.
- 3.1.2. Entre 36 y 75 horas lectivas: 0,30 puntos.
- 3.1.3. Entre 76 y 100 horas lectivas: 0,35 puntos.
- 3.1.4. Entre 101 y 200 horas lectivas: 0,40 puntos.
- 3.1.5. Más de 200 horas lectivas: 0,50 puntos.

Los cursos en los que solamente se haya obtenido "asistencia" se valorarán con la tercera parte.

No se tendrá en cuenta, a efectos de valoración: los cursos obligatorios que formen parte del proceso de selección para el acceso a cualquier categoría o empleo de los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad, los cursos repetidos, salvo que se hubiese producido un cambio sustancial en el contenido y los cursos necesarios para la obtención de las titulaciones del apartado 1, ni la superación de asignaturas de los mismos.

El cómputo total de los cursos de formación no podrá superar las 1.000 horas lectivas.

3.2. Docencia, ponencias y publicaciones:

La impartición de cursos de formación comprendidos en el apartado 1 (Formación) dirigidos al colectivo de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, se valorará a razón de:

Por cada 5 horas lectivas efectivamente impartidas, con independencia del número de horas del curso: 0,10 puntos, hasta un máximo de 1,00 punto.

Se podrán acumular fracciones inferiores a 5 horas lectivas hasta alcanzar dicho número, si se han impartido en cursos distintos.

Las tutorías, en los cursos a distancia, las actividades de coordinación, o dirección de curso, sólo se valorarán si se acreditan las horas lectivas impartidas.

Las publicaciones y ponencias se valorarán cada una con un máximo de 0,20 puntos, en función del interés policial y por su carácter científico y divulgativo, hasta un máximo de: 1,00 punto.

Puntuación máxima del apartado: 14'50 puntos.

4. Otros méritos:

4.1. Por la pertenencia a la Orden al Mérito de la Policía Local de Andalucía, según la categoría otorgada dentro de la misma, se valorará con la siguiente puntuación:

- Medalla de oro: 3 puntos.
- Medalla de plata: 2 puntos.
- Cruz con distintivo verde: 1 punto.
- Cruz con distintivo blanco: 0,75 puntos.

4.2. Haber sido recompensado con la Medalla al Mérito de la Policía Local del Municipio o, en su caso con la Medalla del Municipio por su labor policial: 0,50 puntos.

4.3. Haber sido recompensado con la Medalla o Cruz con distintivo rojo al Mérito de un Cuerpo de Seguridad: 0,50 puntos.

4.4. Felicitación pública individual acordada por el Ayuntamiento en Pleno (máximo 4 felicitaciones), que deberá haber sido otorgada como mérito a un acto individual del aspirante, no aceptándose aquéllas que hayan sido otorgadas por actos de servicio propios de la categoría que desempeña, cada una: 0,25 puntos.

Puntuación máxima del apartado: 4'00 puntos.

En el supuesto de que las personas aspirantes obtuvieran igual puntuación total, el orden de prelación de las personas aspirantes se establecerá atendiendo a la mayor puntuación obtenida, sucesivamente, en los siguientes apartados:

- 1º Antigüedad
- 2º Formación
- 3º Titulaciones académicas
- 4º Otros méritos

En caso de persistir el empate, se decidirá por sorteo público.

En Almería, a 8 de mayo de 2025.

LA CONCEJAL DELEGADA, María del Mar García Lorca Fernández.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1228/25

AYUNTAMIENTO DE BENAHADUX

A N U N C I O

NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIO DE CARRERA

Expediente n°: 315/2025

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 25 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, se hace público el nombramiento realizado por Resolución de esta Alcaldía 2025-0196 de fecha 25 de abril de 2025, de una funcionaria de carrera, perteneciente a la Escala de Administración General, Subescala Administrativa, Grupo/Subgrupo CI, tras haber superado el proceso selectivo convocado al efecto, a favor de:

1. VIDAL MARTINEZ, CAROLINA - DNI: *0191****

En Benahadux, a veintiocho de abril de dos mil veinticinco.
LA ALCALDESA-PRESIDENTA, Noelia José Damián López.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1356/25

AYUNTAMIENTO DE CANTORIA

ANUNCIO

En Sesión Ordinaria de Junta de Gobierno Local del Excmo. Ayuntamiento de Cantoria, de fecha 9 de mayo de 2025, se aprobó la Oferta de Empleo Público correspondiente a las plazas que a continuación se reseñan para el año 2025.

PERSONAL FUNCIONARIO

Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales:

GRUPO	SUBGRUPO	N.º VACANTES	DENOMINACIÓN
C	C1	2	Policías Locales

En cumplimiento del artículo 91 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, el artículo 70 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponerse alternativamente o recurso de reposición potestativo ante la Alcaldía, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Almería, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

En Cantoria, a 9 de mayo de 2025.

LA ALCALDESA, Purificación Sánchez Aránega.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1339/25

AYUNTAMIENTO DE GERGA

ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía n.º 126/2025 de fecha 7 de mayo de 2025 se aprobó la Resolución cuya parte dispositiva se transcribe literalmente:

«Visto que corresponde a los Tenientes de Alcalde, en cuanto tales, sustituir en la totalidad de sus funciones y por el orden de su nombramiento, al Alcalde, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como desempeñar las funciones del Alcalde en los supuestos de vacante en la Alcaldía hasta que tome posesión el nuevo Alcalde.

Visto que durante el proceso de recuperación de la enfermedad padecida, la Sra. Alcaldesa se encontrará ausente del Municipio.

Por todo ello, en virtud de lo dispuesto en los artículos 23.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de acuerdo con los artículos 44 y 47 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre,

RESUELVO

Primero. Delegar en la Primera Teniente de Alcalde D^a. Vanesa Jerez Contreras la totalidad de las funciones de la Alcaldía, en los términos del artículo 23.3 Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, durante el periodo recuperación de la enfermedad padecida por la Alcaldesa-Presidenta D^a. Antonia Contreras Ortega.

Segundo. La delegación comprende las facultades de dirección y de gestión, así como la de resolver los procedimientos administrativos oportunos mediante la adopción de actos administrativos que afecten a terceros.

Tercero. El órgano delegado ha de informar a esta Alcaldía, a posteriori, y, en todo caso, cuando se le requiera para ello, de la gestión realizada y de las disposiciones dictadas en el periodo de referencia, y con carácter previo de aquellas decisiones de trascendencia, tal y como se prevé en el artículo 115 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

Cuarto. La delegación conferida en el presente Decreto requerirá para su eficacia la aceptación del órgano delegado, entendiéndose ésta otorgada tácitamente si no se formula ante esta Alcaldía expresa manifestación de no aceptación de la delegación en el término de tres días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que le sea notificada esta resolución.

Quinto. La presente resolución será publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, dándose cuenta de su contenido al Pleno de la Corporación en la primera sesión que esta celebre.

Sexto. En lo no previsto expresamente en esta resolución se aplicarán directamente las previsiones de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, en cuanto a las reglas que para la delegación se establecen en dichas normas.

Contra este Decreto, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo que establece el artículo 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de acuerdo con lo que dispone el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podrá interponerse, con carácter previo y potestativo, Recurso de Reposición ante la Alcaldía de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de su notificación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Almería, en el término de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de su notificación. No obstante, podrá interponer cualquier otro, si lo considera conveniente.

En Gérgal, a la fecha que consta al pie de la firma electrónica.

La Alcaldesa-Presidenta,

Fdo. D^a. Antonia Contreras Ortega.»

Lo que remito se publica, a los efectos oportunos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

En Gérgal, a 8 de mayo de 2025.

LA ALCALDESA-PRESIDENTA, Antonia Contreras Ortega.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1338/25

AYUNTAMIENTO DE PARTALOA

ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía de este Ayuntamiento, de fecha 07/05/2025, se aprobó la Oferta de Empleo Público correspondiente al 2025, que incluye exclusivamente la siguiente plaza:

CATEGORÍA LABORAL	ESPECIALIDAD	N.º VACANTES
Personal subalterno	Personal de limpieza	1

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo ante la Alcaldía, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Almería, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

En Partaloa, a 8 de mayo de 2025.
LA ALCALDESA, María Joaquina López García.

Documento firmado electrónicamente. Verificable en <https://ov.dipalme.org/csv?id=XrLgNOD0YrBJucl1wxUebEcDDakl6dm7>.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1342/25

AYUNTAMIENTO DE PARTALOA

ANUNCIO

ANUNCIO DE PUBLICACIÓN DE LA PLANTILLA DE PERSONAL MUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2025.

Expuesto a información pública el Presupuesto Municipal de esta Corporación del ejercicio 2025 (BOP núm. 61 de 31 de marzo de 2025) y la plantilla municipal, aprobados inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento de Partaloea en sesión extraordinaria celebrada el 26 de marzo de 2025, y no habiéndose formulado ninguna reclamación ni sugerencia contra el mismo, se considera definitivamente aprobado el presupuesto general junto con la plantilla de personal.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, se procede a la publicación íntegra de la plantilla de personal correspondiente al ejercicio 2025.

PLANTILLA DE PERSONAL - EJERCICIO 2025

PERSONAL FUNCIONARIO

ESCALA	SUBESCALA	CLASE	ESPECIALIDAD	GRUPO	Nº DE PLAZAS	FC	FI	Nº PLAZAS VACANTES
Habilitación nacional	Secretaría- Intervención	-	Sin especialidad	A1	1	1	0	0
Administración general	Administrativa	-	Sin especialidad	C1	1	1	0	0
Administración general	Auxiliar	-	Sin especialidad	C2	1	1	0	0
Administración especial	Servicios especiales	Dinamizador Sociocultural y Deportivo	Dinamizador Sociocultural y Deportivo	C1	1	1	0	0
Administración especial	Servicios especiales	Vigilante municipal	Vigilante municipal	C2	1	1	0	0

PERSONAL LABORAL

CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN	Nº PLAZAS	FIJO	TEMPORAL	Nº PLAZAS VACANTES
Personal subalterno	Operario	1	1	0	0
Personal subalterno	Peón servicios múltiples	2	2	0	0
Personal subalterno	Personal de limpieza	1	0	1	1

Partaloea, a 9 de mayo de 2025.
LA ALCALDESA, María Joaquina López García.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1334/25

AYUNTAMIENTO DE PULPI

EDICTO

Expte. núm 2025/407556/900-023/00001
Asunto: Proceso selectivo de dos plazas de Policía Local (OEP 2023 y 2024)

Juan Pedro García Pérez, Alcalde/Presidente del Ayuntamiento de la Villa de Pulpí (Almería).
HAGO SABER: Que la Junta de Gobierno Local celebró sesión ordinaria el día 6 de mayo de 2025, adoptando entre otros, el siguiente acuerdo:
PRIMERO.- Aprobar la relación provisional de aspirantes de admitidos y excluidos en el proceso selectivo para provisión de dos plazas de Policía Local, por sistema de oposición, una vez finalizado el plazo de presentación de instancias el pasado día 15 de Abril de 2025 y comprobada la documentación aportada por los aspirantes.

LISTA PROVISIONAL DE ASPIRANTES ADMITIDOS

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI NÚM.
BLESA MARTÍNEZ JOSÉ	***0740**
BONILLO MARTOS ANTONIO JESÚS	***0670**
CABEZAS MÉNDEZ LUIS FERNANDO	*** 3104**
CAMACHO GÓMEZ DIEGO JESÚS	***0247**
CARRICONDO ALCALDE MIGUEL ÁNGEL	***6807**
CLEMENTE FERNÁNDEZ EDUARDO	***7002**
DÍAZ ROSA JOSÉ	***3373**
FERNÁNDEZ MARTÍNEZ, JOSÉ CRISTOBAL	***3111**
LÓPEZ FERNÁNDEZ ANTONIO	*** 9684 **
MORALES QUILES JOSÉ	***2481**
MURCIA SÁNCHEZ RAQUEL	***0830**
NIETO FERNÁNDEZ RUBEN	***0046**
PÁEZ DÍAZ JENNIFER	***3754**
PÉREZ VALERA JAVIER	***0532**
PONCE RODRÍGUEZ LOURDES	***6478**
SALAS DÍAZ BARTOLOMÉ	***9018**
VALLECILLO ASENSIO ALEJANDRO	***2584**

LISTA PROVISIONAL DE ASPIRANTES EXCLUIDOS

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI NÚM.	Causa Exclusión
BONILLA VELA IRENE	***9637**	Base 4.1 Base 4.2
CARRASCO GARCÍA SOLEDAD	***1882**	Base 4.1
CONTRERAS GONZÁLEZ ANTONIO	***5847**	Base 4.2
CUMPLIDO FRANCO PABLO	***8016**	Base 4.1 Base 4.2
GARCÍA GARCÍA TOMÁS JOSÉ	***8836**	Base 4.1
GÓMEZ BORBALÁN ADRIÁN RAFAEL	***6336**	Base 4.2
LEAL JIMÉNEZ FRANCISCO JAVIER	***7110**	Base 4.1
MARTÍNEZ ESCAMILLA RUBÉN	***2499**	Base 4.1
MARTÍNEZ PRIEGO FRANCISCO JESÚS	***8096**	Base 4.2
PEDRAZA JIMÉNEZ CAROLINA	***7212**	Base 4.1 Base 4.2
PROVENCIO HIDALGO ESTEFANIA	***0308**	Base 4.1
VALLE ARAGÓN ELENA	***2700**	Base 4.2

Base 4.1 Manifestación de los aspirantes que reúnen todas y cada una de las condiciones y requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes, y que aceptan en todos sus extremos las presentes bases.
4.2 Resguardo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen o acreditación exención de pago de la tasa (desempleo de larga duración y no percepción de prestación o subsidio de desempleo).

SEGUNDO.- Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos en el Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento ubicado en la web www.pulpi.es y en el BOP de la Provincia, concediendo un plazo de DIEZ (10) días hábiles a partir de la publicación del anuncio, a aquellos aspirantes que hayan quedado provisionalmente excluidos para formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión, de conformidad con lo establecido en la Base quinta de la convocatoria.

TERCERO.- Proceder a la designación de los miembros del Tribunal que calificará el proceso selectivo, conforme prevé la Base sexta que rige la presente convocatoria, con el siguiente detalle:

- PRESIDENTE:

Titular: José María Haro Pelegrín

Suplente: Francisco Juan Mellado Muñoz

- SECRETARÍA:

Titular: Juan Pascual Mula Oller

Suplente: María Sánchez Segura

- VOCALES:

Primer Vocal, Antonio Luis Muñoz Muñoz

Suplente, Bernardino Martínez Muñoz

Segundo Vocal, José Miguel Belmonte Jiménez

Suplente, José Manuel Pérez Artero

Tercer Vocal, Juan Javier Castro Alonso

Suplente, Antonio Haro Martínez

Cuarto Vocal, Ramón Haro Navarro

Suplente, Pedro David Morillas Martínez

Los miembros del Tribunal podrán ser recusados, así como deben abstenerse de formar parte del mismo, conforme a lo dispuesto en el art. 23 y 24 de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Pulpí, a 8 de mayo de 2025.

EL ALCALDE-PRESIDENTE, Juan Pedro García Pérez.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1380/25

AYUNTAMIENTO DE PULPI

EDICTO

Juan Pedro García Pérez, Alcalde del Ayuntamiento de la Villa de Pulpí (Almería).

HAGO SABER: Que por el Pleno de la Corporación celebrado en sesión extraordinaria el día 22/04/2025 fue aprobado inicialmente el expediente de **“modificación de crédito número 005/2025** del presupuesto vigente mediante crédito extraordinario por importe de noventa y nueve mil setecientos sesenta y siete euros con ochenta y seis céntimos **(99.767,86 €).”**

Dicho expediente se somete a exposición pública por un plazo de QUINDE DÍAS HÁBILES a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería, durante los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas ante el Pleno.

Transcurrido el plazo de exposición sin presentarse reclamaciones, dicho expediente de modificación de crédito se entenderá definitivamente aprobado, en caso contrario si se presentasen reclamaciones, se procederá en la forma indicada en el artículo 169 del R.D. Legislativo 2/2004 de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

En Pulpí, a 12 de mayo de 2025.

EL ALCALDE, Juan Pedro García Pérez.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1351/25

AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR

ANUNCIO

Expediente: 2024/22033

Don José Juan Rodríguez Guerrero, Primer Teniente de Alcalde y Concejal Delegado de Gobierno Interior y Educación del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, Almería.

HACE SABER, que con fecha 8 de mayo de 2025, Número: 2025/2400, código para validación: WYZHD-RSM6X-S3QNP por esta Concejalía Delegada del Ayuntamiento de Roquetas de Mar se ha dictado la siguiente RESOLUCIÓN:

Con fecha 10 de abril de 2025, finalizó el plazo para la presentación de instancias solicitudes a fin de participar en el proceso selectivo convocado por este Ayuntamiento, relativo a proveer DOS plazas de personal funcionario de carrera, Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Superior, denominación **ARQUITECTO/A**, Grupo A, Subgrupo de clasificación A1, mediante el sistema de oposición en turno libre, en virtud de lo dispuesto en las Bases de la convocatoria – BOPA, Números 27 y 40 de fecha 10 y 27 de febrero de 2025; y BOE Número 62, de fecha 13 de marzo de 2025-.

Todo ello, en virtud de lo recogido en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para el presente ejercicio 2025 – BOPA. Número 239, de fecha 12/12/2024- y Plantilla de Personal – BOPA. Número 33 y 64 de fecha 18/02/2025 y 03/04/2025- en concordancia con la Relación de Puestos de Trabajo 2025 – BOPA. Número 234, de 03/12/2024-.

Dando por reproducidos todos los documentos que obran este expediente Número 2024/8705, de conformidad con lo anteriormente expuesto, en ejercicio de las atribuciones asignadas a la Delegación de la Concejalía de Gobierno Interior y Educación, según lo dispuesto en el Decreto de Alcaldía Presidencia de 21 de junio de 2023, (B.O.P.A número 124 de 30 de junio de 2023), es por lo que, **VENGO EN DISPONER:**

Primero.- Publicar la presente Resolución mediante ANUNCIO en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería y sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, a fin de hacer saber para constancia y conocimiento, a los Aspirantes que han sido admitidos y excluidos, conforme a lo establecido en la estipulación 3ª de las Bases, desprendiéndose de la documentación presentada la siguiente decisión administrativa como **LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS** de los siguientes **ASPIRANTES:**

LISTA DE ADMITIDOS APELLIDOS Y NOMBRE	DNI A.
ARIAS NUÑO, LAURA	***6276**
GARCÍA GONZÁLEZ, MARÍA VIRGINIA	***6354**
GARCÍA RUIZ, LUISA MARÍA	***1074**
GONZÁLEZ BLÁNQUEZ, PATRICIA	***1503**
GONZÁLEZ MASCARAQUE, GLORIA	***9356**
HERNÁNDEZ GONZÁLEZ, MARÍA EMMA	***8835**
LÓPEZ FERNÁNDEZ, ANTONIO MIGUEL	***1152**
LÓPEZ MARÍN, MANUEL	***2257**
MARQUEZ GIL, ADELINA MARÍA	***3390**
MARTÍN MENDOZA, BEGOÑA	***6490**
MOLINA SALVADOR, JUAN ANTONIO	***9621**
OLIVARES BLANCO, CARLOS MARIANO	***2235**
PÉREZ BELMONTE, RUBÉN	***4130**
PÉREZ NAVARRO, MARÍA	***6633**
PINTOR ZAMORA, MARÍA	***5651**
RUIZ CANO, FRANCISCO	***7564**
RUIZ PÉREZ, FRANCISCO MIGUEL	***2458**
SÁNCHEZ MARTÍN, ROCÍO	***3438**
TORRES SUÁREZ, JESÚS	***4279**
VIÑOLO ÁVILA, ZAIDA	***2222**

LISTA DE EXCLUIDOS APELLIDOS Y NOMBRE	DNI A.	Motivo exclusión
CUADROS MARTÍN, PAULA	***5168**	DNI Tasa

Segundo.- Tras la publicación de la citada resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería y sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, conforme a lo dispuesto en la Base 3ª de la Convocatoria, se concede un plazo de 10 días hábiles para la subsanación de errores. Transcurrido este plazo señalado, sin que se hubiesen presentado reclamaciones, la presente lista provisional se considerará como definitiva. Si hubieran, serán aceptadas o rechazadas por esta Concejalía Delegada, en la que se declararía, en su caso, aprobada la lista definitiva de admitidos o excluidos, que sería publicada en la sede electrónica de este Ayuntamiento por economía procesal, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 13 y ss. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Tercero.- De conformidad con lo establecido en Base 5ª y ss, el Tribunal de Selección estará integrado por los siguientes funcionarios/as de carrera de esta Entidad Local:

Presidente

Titular: Mariano López Martínez

Suplente: Fausto José Fernández García

Vocales

Titular: Luis Manuel López Capel

Suplente: Inmaculada Vilaplana Ruiz

Titular: Ricardo Roldán Infantes

Suplente: Jesús Rivera Sánchez

Titular: Francisco Galindo Cañizares

Suplente: María Dolores López Alcaraz

Titular: María José Rodríguez González

Suplente: Rafael Leopoldo Aguilera Martínez

Secretario, con voz y sin voto

Titular: Juan Francisco Iborra Rubio.

Suplente: Nicolás Moreno Pimentel.

Los miembros del tribunal calificador deberán abstenerse de intervenir cuando concurren las circunstancias previstas en el art. 23 de la Ley 40/2015, o si hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Función Pública en los 5 años anteriores a la publicación de la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el art. 13.2 del R.D. 364/1995. Asimismo, los aspirantes podrán recusar en cualquier momento a los miembros del Tribunal cuando concurren las circunstancias previstas anteriormente, de conformidad con el artículo 24 de la Ley 39/2015.

Los miembros del tribunal calificador deberán ser indemnizados por el concepto de asistencias por participación en procesos de selección, clasificándose atendiendo al Grupo/Subgrupo A1 - Categoría Primera -, conforme a lo dispuesto en el art. 30 del R.D. 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

Cuarto.- Se emplaza a los Aspirantes admitidos, conforme a lo dispuesto en la Base 6ª y ss, a la realización de la Fase de Oposición, Primer Ejercicio, de carácter obligatorio y eliminatorio, que se llevará a cabo en el Palacio de Exposiciones y Congresos, sito en la Calle Joaquín Rodrigo, s/n, Aguadulce, Roquetas de Mar, el jueves, día **12 de junio de 2025**, a las **09:30 horas**, en única convocatoria, para llevar a cabo el llamamiento de los mismos por el citado orden alfabético recogido anteriormente.

Lo que se hace saber para constancia y general conocimiento, y a los efectos referenciados.

Roquetas de Mar, Almería, 9 de mayo de 2025.

EL PRIMER TENIENTE DE ALCALDE Y CONCEJAL DELEGADO DE GOBIERNO INTERIOR Y EDUCACIÓN, José Juan Rodríguez Guerrero.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1352/25

AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR

ANUNCIO

Expediente: 2024/9162

Don José Juan Rodríguez Guerrero, Primer Teniente de Alcalde y Concejal Delegado de Gobierno Interior y Educación del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, Almería.

HACE SABER, que con fecha 7 de mayo de 2025, Número: 2025/2390, Código para validación: O06G3-X1VUD-LMT3H por esta Concejalía Delegada del Ayuntamiento de Roquetas de Mar se ha dictado la siguiente RESOLUCIÓN:

“Con fecha 10 de abril de 2025, finalizó el plazo para la presentación de instancias solicitudes a fin de participar en el proceso selectivo convocado por este Ayuntamiento, relativo a proveer CUATRO plazas de personal funcionario de carrera, Escala Básica, perteneciente a la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase **Policía Local**, Grupo C, Subgrupo de clasificación C1, mediante el sistema de oposición en turno libre, en virtud de lo dispuesto en las Bases de la convocatoria – BOPA, Número 239, de fecha 12 de diciembre de 2024; BOJA. Número 35, de 20 de febrero de 2025; y BOE Número 62, de fecha 13 de marzo de 2025-.

Todo ello, en virtud de lo recogido en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para el presente ejercicio 2025 – BOPA. Número 239, de fecha 12/12/2024- y Plantilla de Personal – BOPA. Número 33 y 64 de fecha 18/02/2025 y 03/04/2025- en concordancia con la Relación de Puestos de Trabajo 2025 – BOPA. Número 234, de 03/12/2024-.

Dando por reproducidos todos los documentos que obran este expediente Número 2024/8705, de conformidad con lo anteriormente expuesto, en ejercicio de las atribuciones asignadas a la Delegación de la Concejalía de Gobierno Interior y Educación, según lo dispuesto en el Decreto de Alcaldía Presidencia de 21 de junio de 2023, (B.O.P.A número 124 de 30 de junio de 2023), es por lo que, **VENGO EN DISPONER:**

Primero.- Publicar la presente Resolución mediante ANUNCIO en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería y sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, a fin de hacer saber para constancia y conocimiento, a los Aspirantes que han sido admitidos y excluidos, conforme a lo establecido en la estipulación 4ª de las Bases, desprendiéndose de la documentación presentada la siguiente decisión administrativa como **LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS** de los siguientes **ASPIRANTES:**

LISTA DE ADMITIDOS APELLIDOS Y NOMBRE	DNI A.
1. ALCARÁZ PARDO, JAVIER	***5420**
2. ALCOBA MARÍN, RUBÉN	***1256**
3. ALGARRA CAMERO, CECILIA	***9219**
4. ALONSO LÓPEZ, ANTONIO JESÚS	***7043**
5. ALONSO SOLER, JOSÉ FRANCISCO	***4589**
6. ÁLVAREZ ANTEQUERA, MARTA	***3343**
7. ÁLVAREZ RODRÍGUEZ, ÁLVARO	***6589**
8. ANDÚJAR IDÁNEZ, JENSY	***9700**
9. ÁNGEL FERNÁNDEZ, IRENE	***9006**
10. ARCHILLA PAPRRÓN, MANUEL	***0956**
11. ARQUEROS RODRÍGUEZ, GABRIEL	***0242**
12. ASENSIO PÉREZ, MOISÉS	***8403**
13. BARCOS SÁNCHEZ, SERGIO	***7430**
14. BARRANCO COSANO, MANUEL	***5704**
15. BARRIONUEVO MALDONADO, MARIO	***3881**
16. BERENGUEL ARTACHO, JOSÉ MANUEL	***3758**
17. BERNABE ZUÑIGA, MIGUEL ÁNGEL	***6949**
18. BONILLA VELA, IRENE	***9637**
19. CABALLERO EXPÓSITO, ANTONIO JAVIER	***2685**
20. CABALLERO VILLALTA, ADOLFO	***6523**
21. CABRERA CLARES, ALEJANDRO	***9270**
22. CABRERA ESTEBAN, MANUEL	***5462**
23. CALVO LÓPEZ, JUAN JOSÉ	***4569**
24. CAMPOY VALDES, TAMARA	***9918**

LISTA DE ADMITIDOS APELLIDOS Y NOMBRE	DNI A.
25. CANO MARTÍNEZ, PABLO	***0169**
26. CÁRCELES MOLINA, DAVID	***2076**
27. CARRILLO NOGUERA, JUAN JOSÉ	***7461**
28. CASTRO FERNÁNDEZ, CARLOS MANUEL	***7275**
29. CÉSPEDES TARIFA, GABRIEL	***4403**
30. CHARIF EL MOUTAKI, ALAAEDDINE	***9734**
31. CLAVERO CANTÓN, FRANCISCO	***4238**
32. COBALEDA ORTEGA, THAIS	***3562**
33. CONTRERAS GONZÁLEZ, ANTONIO	***5847**
34. CORCOLES HERNÁNDEZ, JOSÉ OSCAR	***5888**
35. DE TORRES MULLOR, ANA	***1984**
36. DEL ÁGUILA SEGURA, MARÍA	***5979**
37. DOMINGUEZ BARRIONUEVO, JAIME	***5479**
38. DURÁN HERNÁNDEZ, ISMAEL	***3762**
39. FERNÁNDEZ GÁLVEZ, FRANCISCO	***3974**
40. FERNÁNDEZ KRUIJER, CHISTIAN	***3871**
41. FERNÁNDEZ LARIOS, FRANCISCO	***0275**
42. FERNÁNDEZ MAGAÑA, LUIS	***4665**
43. FERNÁNDEZ MARTÍNEZ, JOSÉ CRISTÓBAL	***3111**
44. FERNÁNDEZ MEGÍAS, DAVID	***3909**
45. FERNÁNDEZ MONTOYA, ANTONIO	***6167**
46. FERRER GARCÍA, CARMEN	***4000**
47. FRÍAS GARCÍA, LUIS	***4680**
48. GALDEANO LÓPEZ, JESÚS	***4008**
49. GALLEGO MONTUNO, JAVIER	***0712**
50. GAMIZ ARIAS, ALÍCIA	***3116**
51. GARCÍA ÁLVAREZ, FRANCISCO JAVIER	***6080**
52. GARCÍA AVILÉS, PILAR	***4118**
53. GARCÍA BERENGUER, JOSÉ ANTONIO	***2856**
54. GARCÍA GARCÍA, TOMÁS JOSÉ	***8836**
55. GARCÍA SÁNCHEZ, JESÚS	***5747**
56. GARCÍA SUÁREZ-CANTÓN, NICOLÁS ANTONIO	***0671**
57. GARCÍA VALENZUELA, MANUEL	***6436**
58. GÓMEZ BORBALÁN, ADRIÁN RAFAEL	***3367**
59. GONGORA MORALES, JESÚS	***2462**
60. GÓNGORA RODRÍGUEZ, FRANCISCO DE BORJA	***8300**
61. GONZÁLEZ PERABA, JOSÉ DAVID	***4172**
62. GUTIÉRREZ SALMERÓN, JAVIER	***9968**
63. HERRERA CASAS, PAULA ENCARNACIÓN	***2531**
64. IBAÑEZ NAVARRO, INÉS	***8349**
65. IRIBARNE SORIANO, CARMEN MARÍA	***3626**
66. JIMÉNEZ GARRIDO, CARLOS	***7030**
67. LAZO SÁNCHEZ, JUAN JOSÉ	***5841**
68. LEAL JIMÉNEZ, FRANCISCO JAVIER	***7110**
69. LÓPEZ CASAS, DAVID	***8681**
70. LÓPEZ ESCOBAR, ÁLVARO BENITO	***0860**
71. LÓPEZ FERNÁNDEZ, ANTONIO	***9684**
72. LÓPEZ MORENO, JUAN CARLOS	***2563**
73. LÓPEZ MORENO, SERAFÍN	***2866**
74. LÓPEZ SIMÓN, JUAN JOSÉ	***3130**
75. LÓPEZ SOLA, JORGE	***9704**
76. LUQUE GÓMEZ, JUAN ANTONIO	***2079**
77. MACHADO LÓPEZ, ALEJANDRO	***4392**
78. MAGÁN PÉREZ, VÍCTOR	***3936**
79. MALDONADO MARTÍN, RAQUEL	***4282**

LISTA DE ADMITIDOS APELLIDOS Y NOMBRE	DNI A.
80. MARÍN BASTERRA, JOSÉ ANTONIO	***1921**
81. MARÍN FERNÁNDEZ, ÁLVARO	***6314**
82. MARTÍN MOLINA, MARTA	***7019**
83. MARTÍNEZ ESCAMILLA, RUBÉN	***2499**
84. MARTÍNEZ MOLERO, NEREA	***0161**
85. MARTÍNEZ PRIEGO, FRANCISCO JESÚS	***8096**
86. MARTÍNEZ SÁNCHEZ, ANA BELÉN	***1925**
87. MARTÍNEZ SOTO, LAURA	***5421**
88. MATA MORENO, JUAN	***3133**
89. MATEOS VENDEO, JOSÉ	***0284**
90. MILLÁN TÉLLEZ, RICARDO	***1662**
91. MOLERO FERNÁNDEZ, JUAN DE DIOS	***2438**
92. MOLINA HURTADO, JORGE	***4886**
93. MOLINA MEDINA, JESÚS	***8992**
94. MORAL LÓPEZ, CARMEN MARÍA	***8775**
95. MORALES QUILES, JOSÉ	***2481**
96. MORENO BULLÓN, FRANCISCO JOSÉ	***3033**
97. MORENO CANO, BIBIANA	***1057**
98. MORENO GÓMEZ, ERNESTO	***0689**
99. MORENO RODRÍGUEZ, PATRICIA	***0358**
100. MUÑOZ OYONARTE, ESTEFANÍA	***2621**
101. MURCIA SÁNCHEZ, RAQUEL	***0830**
102. NATERA DÍAZ, JORGE	***3292**
103. NAVARRO FELICES, SERGIO	***4476**
104. OJEDA GARRIDO, CARLOS	***2030**
105. ORDOÑEZ AGUILERA, ROCÍO	***2703**
106. PADIerna LÓPEZ, GERMÁN JESÚS	***5131**
107. PADILLA JIMÉNEZ, RUBÉN JESÚS	***4299**
108. PEDRAZA JIMÉNEZ, CAROLINA	***7212**
109. PÉREZ CLARES, MARÍA JESÚS	***2930**
110. PÉREZ NAVARRO, JUAN PEDRO	***6415**
111. PINEDA VARGAS, JOSÉ ANTONIO	***9130**
112. PINTOR TORRES, IVÁN	***0397**
113. PLAZA ESQUINAS, SORAYA MARÍA	***1278**
114. PONCE RODRÍGUEZ, LOURDES	***6478**
115. PORTERO HERNÁNDEZ, JORGE LUIS	***6299**
116. PRADO ALONSO, MIGUEL JOSÉ	***1879**
117. PUERTAS SÁNCHEZ, JUAN MANUEL	***8890**
118. RAMÍREZ LINARES, PABLO	***4674**
119. RINCÓN ORTIZ, JOSÉ ANTONIO	***4368**
120. RIVAS RODRÍGUEZ, FRANCISCO JAVIER	***6750**
121. RODRÍGUEZ ALARCÓN, FRANCISCO	***3570**
122. RODRÍGUEZ DÍAZ, DANIEL	***2984**
123. RODRÍGUEZ RIVAS, ROCÍO	***4055**
124. RODRÍGUEZ TABERNERO, JUAN CARLOS	***1994**
125. ROMERO MÁRQUEZ, JESÚS ALEJANDRO	***2215**
126. RUBIO DÍAZ, JESÚS	***7809**
127. RUEDA HIDALGO, RAFAEL	***3654**
128. RUEDA SÁNCHEZ, ÁLVARO	***5101**
129. RUIZ CAYUELA, JOSÉ	***3705**
130. SAEZ ESCAMILLA, ALEJANDRO	***2191**
131. SAEZ ESCAMILLA, FRANCISCO JOSÉ	***2191**
132. SALAS DÍAZ, BARTOLOMÉ	***9018**
133. SÁNCHEZ ARROYO, ALEJANDRO	***9664**
134. SÁNCHEZ FERNÁNDEZ, IGNACIO	***5617**

LISTA DE ADMITIDOS APELLIDOS Y NOMBRE	DNI A.
135. SÁNCHEZ GAGO, MERCEDES	***6765**
136. SÁNCHEZ MOLINA, FRANCISCO JAVIER	***3168**
137. SÁNCHEZ MORENO, CRISTINA	***6729**
138. SEGURA ALFEREZ, YOLANDA	***6015**
139. TORRES ROBLES, VIRGINIA DEL CARMEN	***4436**
140. UREÑA CESPEDES, ALEJANDRO	***0633**
141. VAREA MARTÍN, JOSÉ	***7237**
142. VARGAS EXPÓSITO, ROCÍO	***9560**
143. VARGAS GÁLVEZ, GERARDO	***7197**
144. VENTAJA BELMONTE, JUAN MANUEL	***8526**
145. VICENTE MANZANO, ANA	***5523**
146. VICENTE MANZANO, JOAQUÍN JESÚS	***5524**
147. VILLEGAS CAMPOS, JESÚS	***2026**
148. VILLEGAS ESCAÑUELA, JOSÉ FRANCISCO	***4484**
149. VILLEGAS GARCÍA, ALBERTO	***2259**
150. ZURITA MARTÍN, ALBERTO	***0098**

LISTA DE EXCLUIDOS APELLIDOS Y NOMBRE	DNI A.	Motivo exclusión
1. BARBA MARTÍNEZ, JOSÉ LUIS	***4043**	DNI
2. BERNAL OLIVENCIA, ANTONIO JESÚS	***5987**	Tasa o justificación exención
3. ESPINO HERRERA, JUAN ANTONIO	***7149**	DNI Tasa o justificación exención
4. GARCÍA TOMÁS, MARTA	***5768**	DNI
5. LÓPEZ ARANA, MARÍA MERCEDES	***4230**	Tasa o justificación exención
6. MARTÍN LORENZO, JORGE	***0209**	DNI
7. MEDINA LÓPEZ, ALBERTO	***4088**	DNI
8. OJEDA CAÑADAS, SERGIO	***3746**	DNI
9. ROMERA ROMERA, ADRIÁN	***0274**	DNI
10. SALMERÓN CALVENTE, MARCO	***3734**	DNI
11. VÁZQUEZ RUBIO, JAVIER	***4873**	Tasa o justificación exención
12. VICENTE FENOLL, CARLOS	***3813**	Solicitud

Segundo.- Tras la publicación de la citada resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería y sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, conforme a lo dispuesto en la Base 4ª de la Convocatoria, se concede un plazo de 10 días hábiles para la subsanación de errores. Transcurrido este plazo señalado, sin que se hubiesen presentado reclamaciones, la presente lista provisional se considerará como definitiva. Si hubieran, serán aceptadas o rechazadas por esta Concejalía Delegada, en la que se declararía, en su caso, aprobada la lista definitiva de admitidos o excluidos, que sería publicada en la sede electrónica de este Ayuntamiento por economía procesal, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 13 y ss. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Tercero.- De conformidad con lo establecido en Base 6ª y ss, el Tribunal de Selección estará integrado por los siguientes funcionarios/as de carrera de esta Entidad Local:

Presidente

Titular: Miguel Ángel López Rivas

Suplente: Juan Diego Jiménez Martín

Vocales

Titular: Antonio Villanueva Malpica

Suplente: Antonio Navarro Ojeda

Titular: Mariano López Martínez

Suplente: María Cruz Montoya Alarcón

Titular: María José Rodríguez González

Suplente: Rafael Leopoldo Aguilera Martínez

Titular: Antonio Sánchez Carrión

Suplente: Ana María Morillas López

Secretario, con voz y sin voto

Titular: Juan Francisco Iborra Rubio.

Suplente: Francisco Javier Martínez García

Los miembros del tribunal calificador deberán abstenerse de intervenir cuando concurren las circunstancias previstas en el art. 23 de la Ley 40/2015, o si hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso a la Función Pública en los 5 años anteriores a la publicación de la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el art. 13.2 del R.D. 364/1995. Asimismo, los aspirantes podrán recusar en cualquier momento a los miembros del Tribunal cuando concurren las circunstancias previstas anteriormente, de conformidad con el artículo 24 de la Ley 39/2015.

Los miembros del tribunal calificador deberán ser indemnizados por el concepto de asistencias por participación en procesos de selección, clasificándose atendiendo al Grupo/Subgrupo C1- Categoría Tercera-, conforme a lo dispuesto en el art. 30 del R.D. 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

Cuarto.- Se emplaza a los Aspirantes admitidos, conforme a lo dispuesto en la Base 8ª y ss, a la realización de la Fase de Oposición, Primer Ejercicio, **PRUEBA DE CONOCIMIENTOS - 8.1.1.1 A).**-, de carácter obligatorio y eliminatorio, que se llevará a cabo en el Palacio de Exposiciones y Congresos, sito en la Calle Joaquín Rodrigo, s/n, Aguadulce, Roquetas de Mar, el jueves, día **12 de junio de 2025**, a las **09:30 horas**, en única convocatoria, para llevar a cabo el llamamiento de los mismos por el citado orden alfabético recogido anteriormente.

Lo que se hace saber para constancia y general conocimiento, y a los efectos referenciados.

Roquetas de Mar, Almería, 8 de mayo de 2025.

EL PRIMER TENIENTE DE ALCALDE Y CONCEJAL DELEGADO DE GOBIERNO INTERIOR Y EDUCACIÓN, José Juan Rodríguez Guerrero.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1376/25

AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR

EDICTO

Don Gabriel Amat Ayllón, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Roquetas de Mar (Almería).
HACE SABER: Que en Sesión Extraordinaria celebrada el día 24 de abril 2025, el Ayuntamiento Pleno acordó entre otros, la Aprobación de la Operación Endeudamiento (préstamo) Presupuesto 2025. **VENGO A DISPONER:**
PRIMERO. Declarar definitivamente disponibles los créditos iniciales del Capítulo 6 que se prevén financiar con préstamo.

Aplicación presupuestaria	Importe €
01000 151 600 00	1.000.000
01000 151 62200	3.063.300
01000 1532 62200	4.125.900
01001 132 622 00	1.100.000
02009 342 62200	2.280.000
02012 442 62400	1.448.500
02012 442 62900	316.000
03300 161 609 08	356.300
03000 164 622 00	950.000
TOTAL	14.640.000

SEGUNDO. Proceder a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería.
En Roquetas de Mar, a 5 de mayo de 2025.
EL ALCALDE, Gabriel Amat Ayllón.

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

1226/25

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO

DELEGACIÓN TERRITORIAL DE EMPLEO, EMPRESA, Y TRABAJO AUTÓNOMO EN ALMERÍA

A N U N C I O

Visto el texto del Acuerdo por el que se aprueba el Calendario Laboral del sector de la Construcción y Obras Públicas, Código Convenio 04000145011982, suscrito con fecha 10 de abril de 2025, de una parte por los representantes de la empresa y, de otra parte, representantes de la parte trabajadora, y de conformidad con el Art. 90 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, conforme el Art. 63.1.8 del Estatuto de Autonomía de Andalucía, el Decreto 155/2022, de 9 de agosto, por el que se regula la estructura orgánica de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo, el Decreto del Presidente 6/2024, de 29 de julio, sobre reestructuración de Consejerías Esta Delegación Territorial;

ACUERDA

Primero. Proceder a la inscripción del citado Acuerdo en el correspondiente Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo con funcionamiento a través de medios electrónicos de este Centro Directivo, con notificación a las partes integrantes de la Comisión Negociadora.

Segundo. Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería.

En la Ciudad de Almería, a veintiocho de abril de dos mil veinticinco.

EL DELEGADO TERRITORIAL, Amos García Hueso.

ACUERDO DE LA COMISION NEGOCIADORA DEL CONVENIO COLECTIVO PROVINCIAL DE TRABAJO DE CONSTRUCCION Y OBRAS PÚBLICAS

Primero. Partes signatarias y objeto del Acuerdo.

Son partes firmantes del presente Acuerdo, de una parte, el Sindicato Provincial de HÁBITAT (Construcción y Servicios de CC.OO.), el Sindicato Provincial de Industria Construcción y Agro FICA UGT Almería y la Central Sindical Independiente y de Funcionarios, CSIF, como representación laboral, y, de otra parte, la Asociación de Promotores Constructores de Edificios de ASEMPAL-Almería y la Agrupación de Contratistas de Obras de ASEMPAL- Almería, en representación empresarial.

Ambas partes se reconocen mutuamente legitimación.

Segundo. Calendario laboral para el año 2025.

1. Con el fin de respetar la duración máxima anual de la jornada ordinaria, fijada en el artículo 71 del VII Convenio colectivo general del sector de la construcción en 1736 horas de trabajo efectivo, y con carácter exclusivo para el año 2025, se estará a lo siguiente:

A) Tendrán la consideración de fiestas abonables y no recuperables las siguientes:

a) En Almería capital:

- Los días 23 de junio, 2 de mayo y del 24 al 31 de diciembre.

b) En el resto de la provincia:

- Los días 2 de mayo y del 24 al 31 de diciembre.

B) Durante el período comprendido entre el 10 de julio y el 29 de agosto de 2025 se establece para toda la provincia una jornada continuada de siete horas, en horario que, con carácter general, se extenderá desde las 8:00 a las 15:00 horas. No obstante, cuando concurren razones que así lo justifiquen, el citado horario podrá sufrir variación en cuanto a la hora de comienzo y finalización de la jornada continuada.

Así mismo, el día 31 de octubre tendrá una jornada continuada de 4 horas de duración.

2. El conjunto de los días señalados como fiestas abonables y no recuperables, así como la jornada laboral prevista para los días que se indican en la letra B) del apartado anterior, serán aplicables a las personas trabajadoras que se encuentren en alta en la empresa durante todo el año 2025, por lo que, en su defecto, se estará a las siguientes normas:

a) Las personas trabajadoras que ingresen o cesen en el transcurso del año, tendrán derecho al disfrute de la parte proporcional correspondiente al tiempo realmente trabajado durante el mismo.

b) La fecha de su disfrute, en el supuesto de que no quepa hacerla coincidir con los días o con la jornada prefijados en el apartado anterior, se establecerá de común acuerdo entre la empresa y las personas trabajadoras, debiendo tener que disfrutarse antes del vencimiento del contrato, cuando éste se produzca durante el año, o, en su caso, antes del 31 de diciembre de 2025.

- c) Si por causa imprevisible, al vencimiento de su contrato la persona trabajadora no hubiese disfrutado de los días o jornada continuada que pudieran corresponderle en aplicación de lo dispuesto en el apartado anterior, le serán abonados en su liquidación según el valor resultante de la suma de los conceptos salariales del convenio.

3. Fiesta Locales.

En las diferentes localidades de la provincia, si alguna de las fiestas locales coincidiese en sábado o en alguna de las fechas señaladas como fiestas abonables y no recuperables, esta se pasará al día anterior laborable, salvo que coincidan en domingo, en cuyo caso pasará al lunes.

4. El calendario laboral establecido en los números precedentes operará siempre que no se pacte entre la empresa y la representación legal de las personas trabajadoras una readaptación distinta en los diferentes centros de trabajo.

En los supuestos de ausencia de representación legal de las personas trabajadoras en la empresa, las personas trabajadoras podrán atribuir su representación a una comisión designada conforme a lo dispuesto en el artículo 41.4 del Estatuto de los Trabajadores.

En todo caso, el acuerdo deberá ser notificado a la Comisión Paritaria del Convenio.

5. En cada centro de trabajo la empresa expondrá en lugar visible el calendario laboral pactado en el convenio provincial o, en su caso, el del propio centro de trabajo.

Tercero. Deducción de los días de ajuste de calendario ya disfrutados.

Las empresas en las que, antes de la entrada en vigor del presente Acuerdo, las personas trabajadoras hayan disfrutado de algún día de descanso como fiesta abonable y no recuperable, lo deducirán de los días señalados como tales en el mismo.

Firmado: A veintiuno de abril de dos mil veinticinco. Antonio José Carmona Huertas. / Obdulio Blanco García.

Firmado: A veintidós de abril de dos mil veinticinco. Juan Lorenzo. / Francisco Javier Espinosa Ruiz.

Firmado: A veintitrés de abril de dos mil veinticinco. Manuel Gutiérrez Delgado.

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

1281/25

JUNTA DE ANDALUCÍA

CONSEJERÍA DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

DELEGACIÓN TERRITORIAL DE ECONOMÍA, HACIENDA, FONDOS EUROPEOS Y DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

ANUNCIO

RESOLUCIÓN DE LA DELEGACIÓN TERRITORIAL DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA, FONDOS EUROPEOS Y DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS EN ALMERÍA, DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA Y DE CONSTRUCCIÓN DE PROYECTO DE INSTALACIÓN DE GENERACIÓN ELÉCTRICA FOTOVOLTAICA Y SU INFRAESTRUCTURA DE EVACUACIÓN EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE GÁDOR Y BENAHADUX.

PERE 1646 LAT 6839

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. Con fecha 11/04/2023 esta Delegación Territorial en Almería emitió Resolución de Autorización Administrativa Previa y de Construcción para instalación de generación eléctrica solar fotovoltaica “Río Benahadux, de 5MWp”, con una potencia instalada de 4.400 KW, en el término municipal de Gádor y Benahadux. Dicha instalación es promovida por FV Turrillas Matanegra, S.L.

Segundo. Con fecha 02/11/2024, se solicita modificación de la línea de evacuación de las plantas solares fotovoltaicas “Coto Benahadux, de 5 Mwp” y “Río Benahadux, de 5 Mwp” debido al cambio de trazado de la línea de evacuación en alta tensión 20 kV, soterrando parte de la misma.

Con fecha 04/11/2024 se remite al órgano ambiental (Delegación Territorial de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul en Almería) solicitud de autorización ambiental unificada y la documentación de carácter ambiental de la modificación de la infraestructura de evacuación para su tramitación.

Tercero. Con fecha 01/12/2024, FV Turrillas Matanegra, S.L. solicita modificación de la autorización de construcción debido a una redistribución interna de la instalación, por cambio de módulos fotovoltaicos, inversores, red interna de baja tensión y alta tensión, cambio de dos centros de transformación por uno sólo y reubicación del centro de seccionamiento, medida y entrega, con una potencia instalada de 4.928.

Cuarto. De acuerdo con lo establecido en el art. 125 del R.D. 1955/2000 de 1 de Diciembre, sobre autorización de instalaciones eléctricas (modificación expdte. PERE/1646 –LAT 6839), y conforme a la Ley 7/2007, de 9 de julio de 2007 de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental (expte. AAU/AL/0024/24) se sometió a información pública el expediente, insertándose los siguientes anuncios:

- B.O.J.A. de 03/01/2025 (num. 2).
- B.O.P. de Almería de 19/12/2024 (num. 244).

Dentro del plazo de información pública, a la fecha de vencimiento no se presentaron alegaciones.

Quinto. Se han remitido las siguientes separatas de los proyectos presentados a los siguientes organismos afectados:

- Ayuntamiento de Gádor: Se remite separata de la línea de evacuación con fecha 17/12/2024, con fecha 05/03/2025 se recibe respuesta indicando que la actuación sería compatible con el planeamiento urbanístico del Ayuntamiento de Gádor. Con fecha 20/03/2025 FV Turrillas Matanegra, S.L. muestra su conformidad.

Con fecha 22/04/2025 se recibe nuevo informe del Ayuntamiento de Gádor a efectos sustantivos y ambientales. Con fecha 23/04/2025 FV Turrillas Matanegra, S.L. muestra su conformidad.

- Ayuntamiento de Benahadux: Se remite separata el 17/12/2024, con fecha 28/01/2025 se recibe condicionado al que FV Turrillas Matanegra, S.L. muestra su conformidad con fecha 23/04/2025.

Sexto. Con fecha 28/02/2025 se recibe informe del Ayuntamiento de Benahadux indicando que la actuación sería compatible con el planeamiento urbanístico del municipio de Benahadux y estableciendo condicionado.

Séptimo. Con fecha 03/02/2025, esta Delegación Territorial, solicita informe sobre la coherencia territorial de la actuación ala DT de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda en Almería. Con fecha 07/02/2025 se recibe respuesta indicando que en aplicación de la DT5a del Decreto-ley 26/2021, el informe de incidencia territorial no es exigible en las solicitudes que se encontraban en tramitación a la entrada en vigor del Decreto-ley 26/2021. Y que conforme al artículo 288.1 del Reglamento General de la LISTA, correspondía a la Administración municipal comprobar que esas actuaciones se adecúan a la ordenación territorial y urbanística vigente

Octavo. Con fecha 05/03/2025 se recibe informe del Ayuntamiento de Gádor sería compatible con el planeamiento urbanístico del municipio de Gádor y estableciendo condicionado.

Noveno. Con fecha 21/04/2025, se emite Informe Ambiental Vinculante de la Delegación Territorial de Sostenibilidad y Medio Ambiente en Almería, en el cual, se resuelve informar FAVORABLEMENTE a los efectos ambientales previstos en la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental, la ejecución de la actuación “MODIFICACIÓN PROYECTO DE LA LÍNEA EVACUACIÓN DE LAS PLANTAS FOTOVOLTAICAS FV COTO Y FV RÍO, AMBAS DE 5 MWP, Y CON CONEXIÓN A LA SET DE BENAHADUX”, en los términos municipales de Gádor y Benahadux (Almería). Y supeditado al cumplimiento de las condiciones recogidas en el Proyecto, el Estudio de Impacto Ambiental y resto de la documentación técnica presentada por el

promotor, así como las establecidas adicionalmente en los anexos cuyo contenido íntegro se puede consultar en la siguiente dirección web:

<http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/servtc1/AAUo/initAoVAauoSearch.do>

Décimo. Con fecha 24/04/2025 esta Delegación Territorial en Almería ha emitido Resolución de Modificación de la Autorización Administrativa de Construcción de la instalación de generación eléctrica solar fotovoltaica referente a la solicitud descrita en el antecedente de hecho tercero.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Las competencias autonómicas en materia de energía se encuentran establecidas en el artículo 49 del Estatuto de Autonomía para Andalucía, aprobado por la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía.

De acuerdo con la distribución de competencias vigente, las instalaciones energéticas que son competencia de esta Comunidad Autónoma de Andalucía son aquellas instalaciones de producción de energía eléctrica, incluyendo sus infraestructuras de evacuación, de potencia eléctrica instalada igual o inferior a 50 MW y las instalaciones de transporte secundario, distribución y acometidas de tensión inferior a 380 kV así como las líneas directas conectadas a instalaciones de generación de competencia autonómica, siempre y cuando todas ellas se ubiquen o su trazado discorra por territorio andaluz y su aprovechamiento no afecte a otro territorio.

Segundo. De acuerdo con lo establecido en el Decreto del Presidente 06/2024, de 29 de julio, sobre reestructuración de Consejerías, en el Decreto 163/2022, de 9 de agosto, por el que se regula la estructura orgánica de la Consejería de Política Industrial y Energía y en el Decreto 226/2020, de 29 de diciembre, la competencia para otorgar la autorización administrativa de explotación de instalaciones de producción de energía eléctrica a partir de solar fotovoltaica, incluyendo la infraestructura de evacuación de las instalaciones de producción de energía eléctrica cuando se ubiquen en el territorio de una provincia se encuentra atribuida a la Delegación Territorial de la provincia respectiva, según apartado segundo de la Resolución de 11 de marzo de 2022, de la Dirección general de Energía, por la que se delegan determinadas competencias en los órganos directivos territoriales provinciales competentes en materia de energía.

Tercero. Se han cumplido los trámites reglamentarios establecidos en el Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica.

Vistos los antecedentes de hecho y los fundamentos de derecho anteriormente expuestos, esta Delegación Territorial de Almería, en el uso de las competencias atribuidas:

RESUELVE

Primero. Modificar la autorización administrativa previa y de construcción, de fecha 11/04/2023, referente a la infraestructura de evacuación de las instalaciones de generación de energía eléctrica solar fotovoltaica del PERE 1646 y PERE 1647, cuyas características se describen a continuación:

SOLICITANTE: FV Turrillas Matanegra, S.L.

FINALIDAD: Producción de energía eléctrica fotovoltaica (Grupo b.1.1 del R.D. 413/2014)

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES:

- Denominación: Planta FV "Río Benahadux, de 5MWp".
- Términos Municipales: Gádor y Benahadux.
- Punto de conexión: En subestación Benahadux a la tensión de 20 kV, gestionada por Edistribución Redes Digitales, S.L.U.

1. Modificación línea de evacuación 20 kV (LAT 6839). Infraestructura de evacuación compartida con la evacuación de las siguientes instalaciones de generación solar fotovoltaica: PERE 1646 Y PERE 1647.

• Origen: En centro de seccionamiento, medida y entrega, plantas solares Polígono 7; parcelas 16, 20, 21, 23, 24, 25 y parcialmente parcela 2 del término municipal de Gádor (Almería); Coordenadas UTM (ETRS89. HUSO 29): X=541.739/Y=4.085.711.

• Final: SET Benahadux; Referencia Catastral Suelo Industrial: 002300100WF48F; del término municipal de Benahadux; Coordenadas UTM (ETRS89. HUSO 29): X=547.582/ Y= 4.084.934.

• TT.MM. afectados: Gádor y Benahadux (Almería).

• Tipo: Subterránea-Aérea.

• Tensión nominal: 20 kV.

• Núm. de circuitos: 1.

• Tramo 1 desde CSME hasta poste núm. 1.

◦ Origen: En Centro de Medida, Entrega y Seccionamiento (CSME). Coordenadas UTM (ETRS89. HUSO 30): X=541.739 Y=4.085.711.

◦ Final: Poste núm. 1. Coord. UTM (ETRS89. HUSO 30): (X=545.817, Y=4.085.866).

◦ Término municipal de Gádor y Benahadux.

◦ Tipo: Subterránea.

◦ Instalación: Directamente enterrado en zanja.

- Longitud: 6.857,92 m.
 - Conductor: 3x400 mm² AL.
 - Aislamiento: RH5Z1-H16 18/30 kV.
 - Tramo 2 desde poste núm. 14 a subestación Benahadux.
 - Origen: Poste núm. 14. Coord. UTM (ETRS89. HUSO 30): (X=547.279, Y=4.084.871).
 - Final: Subestación Benahadux. Coordenadas UTM (ETRS89. HUSO 30) X=547.582 Y= 4.084.934.
 - Termino municipal de Benahadux.
 - Tipo: Subterránea.
 - Instalación: Directamente enterrado en zanja.
 - Longitud: 449,90 m.
 - Conductor: 3x400 mm² AL.
 - Aislamiento: RH5Z1-H16 18/30 kV.
2. Presupuesto:
- Línea evacuación 20KV (tramo modificado) 1.127.661,05 €.

Segundo. Esta Autorización Administrativa Previa y de Construcción se otorga de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre y en el Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, condicionada al cumplimiento de la normativa aplicable y de los siguientes requisitos:

1. Se le otorga un plazo máximo de doce meses para la solicitud de puesta en servicio de las instalaciones, sin perjuicio de lo establecido en el Real Decreto-ley 23/2020, de 23 de junio, por el que se aprueban medidas en materia de energía y en otros ámbitos para la reactivación económica.

Transcurrido el plazo para la solicitud para la autorización de explotación de la instalación sin que se haya presentado la documentación, se procederá a la revocación de la presente autorización. La persona titular de la citada instalación podrá presentar solicitud debidamente justificada para la modificación de la presente Resolución por parte de esta Delegación Territorial en lo que se refiere al mencionado plazo, necesariamente antes de la terminación del mismo.

2. Las obras deberán realizarse de acuerdo con el proyecto presentado, con las variaciones que en su caso se soliciten y autoricen, teniendo en cuenta lo establecido en el art. 115 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre.

3. La persona titular de la citada instalación dará cuenta de la terminación de las obras a esta Delegación Territorial, a efectos de reconocimiento definitivo y emisión de la correspondiente autorización de explotación.

4. Se cumplirán las condiciones técnicas y de seguridad dispuestas en los reglamentos vigentes que le son de aplicación durante la ejecución del proyecto y en su explotación, así como los requisitos técnicos definidos por el operador del sistema en cuanto a regulación de tensión, comportamiento ante perturbaciones en la red eléctrica y huecos de tensión.

5. La Administración dejará sin efecto la presente autorización en cualquier momento en que constate el incumplimiento de las condiciones impuestas en la misma y/o la pérdida de los permisos de acceso y conexión a la red de la instalación. En tales supuestos la Administración, previo el oportuno expediente, acordará la revocación de la autorización, con todas las consecuencias de orden administrativo y civil que se deriven según las disposiciones legales vigentes.

6. La persona titular de la instalación tendrá en cuenta, para su ejecución, el cumplimiento de los condicionados que han sido establecidos por Administraciones, organismos, empresas de servicio público o de interés general, los cuales le han sido trasladados, habiendo sido aceptados por el mismo. En particular, el titular de la instalación deberá cumplir el condicionado expuesto en el Informe Vinculante (expte. AAU/AL/0024/24) de la Delegación Territorial de Sostenibilidad y Medio Ambiente en Almería, para la ejecución de la actuación "MODIFICACIÓN PROYECTO DE LA LÍNEA EVACUACIÓN DE LAS PLANTAS FOTOVOLTAICAS FV COTO Y FV RÍO, AMBAS DE 5 MWP, Y CON CONEXIÓN A LA SET DE BENAHADUX", en el término municipal de Gádor y Benahadux (Almería), en la provincia de Almería y sus modificaciones, promovido por FV La Cañada de Tabernas, S.L. y FV Turrillas Matanegra, S.L., de fecha 21/04/2025, cuyo contenido íntegro se puede consultar en la siguiente dirección web:

<http://www.juntadeandalucia.es/medioambiente/servtc1/AAUo/initAoVAauoSearch.do>

7. La caducidad de la Autorización Ambiental Unificada de la instalación será condición suficiente para la revocación de esta autorización, por incumplimiento de las condiciones y requisitos establecidos en la misma.

Tercero. Esta autorización se otorga en el ejercicio de las competencias atribuidas a esta Delegación Territorial y sin perjuicio e independientemente de las demás autorizaciones, permisos, licencias y comunicaciones que sea necesario obtener de otros organismos y Administraciones conforme a la legislación general y sectorial, cuyos condicionantes habrán de respetarse; y a salvo de los legítimos derechos e intereses de terceros.

Contra la presente Resolución, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer Recurso de Alzada, en el plazo de UN MES contado a partir del día siguiente a su publicación, sin perjuicio de la notificación a los interesados en el procedimiento, ante el Excmo. Sr. Consejero de Industria, Energía y Minas, de conformidad con lo establecido en los artículos 40, 45, 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el artículo 115.1 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la junta de Andalucía, con advertencia de la particularidad impugnatoria prevista en el artículo 32.7 del Decreto 356/2010, de 3 de agosto.

En Almería, a 30 de abril de 2025.

EL DELEGADO TERRITORIAL, Guillermo Casquet Fernández.